

Утверждены

Приказом Генерального директора  
Закрытого акционерного общества  
«ВИНУС»

Коростина Сергея Александровича

№ 01 от «21» июля 2011 года

Приказом Генерального директора  
ЗАО СРЦ

Черствяковой Нины Васильевны

№ 21 от «21» июля 2011 года

### **Правила по приему платежей PINPAY EXPRESS**

Настоящие Правила работы по приему платежей PINPAY EXPRESS(далее по тексту – «Правила») определяют единые условия осуществления деятельности по приему Платежей и устанавливают общие права и обязанности Участников Платежной системы PINPAY EXPRESS(далее Система, «ПС»). Правила разработаны в соответствии с нормами ГК РФ (ст.ст. 1005-1011 ГК РФ), положениями ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами» №103-ФЗ от 03.06.2009 г., ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами» №121-ФЗ от 03.06.2009 г., ФЗ «О банках и банковской деятельности» № 395-1 от 02.12.1990 г., положениями Постановления Правительства РФ от 25.05.2005 г. №328 «Об утверждении Правил оказания услуг подвижной связи», Постановлением Правительства РФ от 23.05.2006г. №307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам», и иными нормативно-правовыми актами.

Участниками Системы являются Оператор по приему Платежей – Закрытое акционерное общество «ВИНУС», Расчетный Центр – Небанковская кредитная организация «Сибирский расчетный центр» - закрытое акционерное общество, лицензия на осуществление банковских операций №3308-К, а также Плательщики, Поставщики, Платежные агенты, Кредитные организации, непосредственно принимающие платежи либо имеющие собственные сети терминалов, а также Третьи лица, привлекающие Поставщиков и / или Платежных агентов для работы в системе и подписавшие соответствующий Договор о присоединении к настоящим Правилам.

В случае присоединения к Правилам платежных агентов, иных лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность и деятельность по приему платежей, предмет Договора, его существенные условия, права и обязанности участников, а также ответственность сторон становятся обязательными для всех участников в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса РФ, с момента присоединения к Правилам.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b><u>Статья 1.</u></b> Термины и определения.....	3-4
<b><u>Статья 2.</u></b> Предмет. Общие положения.....	5-6
<b><u>Статья 3.</u></b> Порядок взаимодействия Сторон. Процедура регистрации.....	6
<b><u>Статья 4.</u></b> Права и обязанности Участников Системы.....	6-7
<b>1.</b> Права и обязанности Поставщика.....	6-7
<b>2.</b> Права и обязанности Платежных агентов.....	7-9
<b>3.</b> Права и обязанности Оператора по приему платежей.....	9-11
<b>4.</b> Права и обязанности Расчетного центра.....	11-12
<b>5.</b> Права и обязанности Партнера, привлекающего Поставщиков и Платежных агентов.....	12-13
<b>6.</b> Права и обязанности Кредитной организации.....	13-14
<b><u>Статья 5.</u></b> Расчеты между Участниками Системы. Порядок и условия выплаты вознаграждения.....	14-16
<b><u>Статья 6.</u></b> Ответственность Участников Системы.....	16-18
<b><u>Статья 7.</u></b> Конфиденциальность и безопасность.....	18-19
<b><u>Статья 8.</u></b> Иные условия.....	19-20
<b><u>Приложения к настоящим Правилам</u></b> .....	21-

## Статья 1. Термины и определения.

**1. Деятельность по приему платежей PINPAY EXPRESS** - это совокупность процедур и связанных с ними компьютерных сетей и программного обеспечения, объединяющая между собой Участников на Договорной и информационной основе, в целях проведения финансовых транзакций и взаиморасчетов между участниками системы с использованием электронных и наличных денежных средств.

**2. Поставщик** – юридическое лицо, за исключением кредитной организации, или индивидуальный предприниматель, получающие денежные средства плательщика за реализуемые товары (выполняемые работы, оказываемые услуги), а также юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, в адрес которых вносится плата за жилое помещение и коммунальные услуги в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, а также органы государственной власти и органы местного самоуправления, бюджетные учреждения, находящиеся в их ведении, получающие денежные средства плательщика в рамках выполнения ими функций, установленных законодательством Российской Федерации.

**3. Оператор по приему платежей – ЗАО «ВИНУС»** – юридическое лицо, заключившее с Поставщиком Договор об осуществлении деятельности по приему платежей физических лиц, выполняющее функции координации и обеспечения деятельности по приему Платежей всех лиц, присоединившихся к настоящим Правилам, а также обеспечивающее информационное взаимодействие Сторон настоящих Правил.

**Реквизиты ЗАО «ВИНУС»:**

Юридический адрес: 630099, г. Новосибирск ул. Ядринцевская, 73 кор.1.

Почтовый адрес: 630099, г. Новосибирск ул. Ядринцевская, 73 кор.1.

ОГРН 1115476035487

ИНН 5406664315

КПП 540601001

р/с 40702810634000212801

Сибирский филиал ОАО «Промсвязьбанк»

к/счет 3010181050000000816 в ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области г. Новосибирск

БИК 045004816

Адрес Системы в сети Интернет (сайт Системы): <http://www.pinpay.ru>.

Телефонный номер Системы для отправки факсимильных сообщений: (383) 363-33-59. Телефонный номер секретариата для контроля получения Системой факсимильной и иной корреспонденции: (383) 363-33-59.

Телефонный номер Call-center: 8-800-700-91-81. Адрес электронной почты: [call-center@pinpay.ru](mailto:call-center@pinpay.ru).

**4. Платежный агент (Агент)** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключившие с Оператором по приему платежей Договор об осуществлении деятельности по приему платежей от физических лиц.

**5. Привлеченный Платежный агент** – Платежный агент, заключивший Договор с Оператором по приему Платежей в результате действий Партнера, что подтверждается подписью Партнера на указанном Договоре. В Договорах с Участниками Системы Привлеченный Платежный агент может также называться «Привлеченный Агент».

**6. Банковский платежный агент** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключивший Договор с Расчётным центром о принятии Платежей от Плательщиков. Платежный агент, присоединившийся к Правилам и подписавший Договор о приеме Платежей Платежным агентом, приобретает статус Банковского Платежного агента и право осуществлять прием Платежей от своего имени или от имени Расчетного банка и за счет Расчетного банка с момента, указанного в Правилах.

**7. Партнер** - физическое или юридическое лицо, в том числе кредитная организация заявившее о присоединении к Правилам и подписавшее с Оператором по приему Платежей соответствующий Договор о привлечении Платежных агентов в Систему, при условии, что данное лицо принимает условия настоящих Правил в целом, в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса РФ. Партнер, (за исключением кредитной организации) может создавать свою сеть Платежных агентов, не являясь непосредственно Платежным агентом. Партнер за вознаграждение совершает для Оператора по приему платежей действия, направленные на привлечение Платежных агентов и организационное сопровождение их деятельности по приему Платежей в пользу Поставщиков.

**8. Территория Платежного агента** – местонахождение Платежного агента, в котором осуществляется прием платежей физических лиц и (или) местонахождение платежного терминала Платежного агента.

**9. Плательщик** - физическое лицо, осуществляющее внесение платежному агенту денежных средств в целях исполнения денежных обязательств физического лица перед Поставщиком.

**10. Платежный терминал** - специализированный программно-аппаратный комплекс, предназначенный для приема денежных средств в автоматическом режиме без участия уполномоченного лица Платежного агента.

**11. Гарантийный взнос Платежного агента** – денежные средства, внесенные Платежным агентом на счет Оператора по приему платежей в Расчётном Центре, либо на корреспондентский счет Расчетного Центра, либо на счет Оператора в другой кредитной организации в соответствии с соглашением Сторона качестве предоплаты по Договору. Проценты на Гарантийный взнос не начисляются.

*\* данное понятие не распространяется на кредитные организации, которые осуществляют прием платежей в рамках настоящих Правил на собственный корреспондентский счет, открытый в Расчетном Центре.*

**12. Платеж** – передача денежных средств, совершаемая Плательщиком в пользу Поставщика в целях прекращения обязательства по оплате Работ и/или Услуг предоставляемых Поставщиками. Под платой для целей Правил понимается также передача денежных средств в виде пожертвования.

**13. Отчетный период** – один календарный месяц. Исчисления ведутся в рабочих днях.

**14. Документ, подтверждающий Платеж (ДПП)** – документ установленной внутренними Правилами Оператора по приему платежей формы, подтверждающий осуществление Платежа Плательщиком.

**15. Пункт приема платежей (ППП)** – места установки платежных терминалов, банкоматов и/или удаленные рабочие места Платежного агента, настроенные на прием Платежей, а также на выполнение операций с Картами.

**16. Расчетный Центр** – кредитная организация, осуществляющая в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации банковские операции, на основании лицензии Центрального банка России, участвующая в расчетах между Участниками Системы и Оператором по приему платежей и принимающая на себя обязательства, предусмотренные Правилами, в том числе но не ограничиваясь правом заключения Договоров с Поставщиками услуг и/ или кредитными организациями, а также привлекать Банковских платежных агентов.

**17. Привлеченный участник** – Участник Системы, привлеченный Партнером, имеющий статус Привлеченного платежного агента, Привлеченного банковского платежного агента. Привлеченный участник утрачивает статус такового в момент прекращения Договора между Партнером и Оператором по приему Платежей. Специальные условия Правил, Договоров присоединения к Правилам и соглашений к ним, установленные в отношении Привлеченного участника, применяются только к соответствующему Привлеченному участнику, в остальных случаях условия в отношении указанного в таком условии вида Участника Системы применяются и к соответствующему Привлеченному участнику, если иное прямо не установлено Правилами, Договорами присоединения к Правилам, дополнительными соглашениями к ним.

**18. Кабинет агента** – личный кабинет Платежного агента в Системе, расположенный на сайте Оператора по приему платежей. Набор программных средств для изменения и просмотра учетной информации о Платежном агенте у Оператора по приему платежей.

**19. Номер ID** – номер Платежного агента в Системе, присвоенный ему Оператором по приему платежей при регистрации в Кабинете агента/агента и идентифицирующий его.

**20. Тарифный план** – неотъемлемая часть Договора о приеме платежей Платежным агентом, содержащая информацию о ставках вознаграждения Платежного агента. Тарифный план содержит перечень Поставщиков, а пользу, которых Агент имеет право принимать платежи, устанавливает размеры ставки вознаграждения Агента, за обеспечение информационного и технологического взаимодействия в своей части, за прием платежей Агентом за товары (работы, услуги), а также устанавливает предельные размеры дополнительной комиссии, которую имеет право взимать Агент с Плательщика при приеме платежей.

**21. Кредитная организация** - юридическое лицо, которое для извлечения прибыли как основной цели своей деятельности на основании специальной лицензии Банка России имеет право осуществлять банковские операции, заявившее о присоединении к Правилам и подписавшее соответствующий Договор, при условии, что данное лицо принимает условия настоящих Правил в целом, в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса РФ. Кредитная организация в понимании настоящего пункта Правил вправе принимать платежи при наличии соответствующего Договора с Поставщиком, вправе иметь и развивать собственную сеть терминалов, заключать Договоры с иными кредитными организациями, регулирующими прием платежей и т.д. Отношения между данной кредитной организацией и банковскими платежными агентами регулируются соответствующими пунктами настоящих правил регулирующих отношения оператора по приему платежей и его платежных агентов.

**22. Сайт Оператора по приему платежей** – сайт Оператора по приему платежей, расположенный по адресу в Интернете: <http://www.pinpay.ru> и содержащий исчерпывающую информацию о деятельности Сторон по приему платежей в пользу Поставщиков.

**23. Отсрочка исполнения обязательства** – кредитная схема финансовых взаиморасчетов с Платежным агентом, при которой Оператор по приему платежей вправе предоставить Платежному агенту отсрочку в исполнении обязательств по перечислению принятых от Плательщиков Платежей в размере не более **2 (Двух) рабочих дней**, если иное не согласовано Сторонами в Дополнительном соглашении. При этом Оператор по приему платежей самостоятельно исполняет перед Поставщиками обязательства по перечислению Платежей, принятых Платежным агентом.

**24. Лимит задолженности** – кредитная схема финансовых взаиморасчетов с Платежным агентом, при которой Платежный агент вправе по согласованию с Оператором по приему платежей осуществлять исполнение своих обязательств по перечислению принятых Платежей в пользу Поставщика в размере, определяемом Оператором по приему платежей, исходя из финансовых показателей Платежного агента. При этом Оператор по приему платежей самостоятельно исполняет перед Поставщиками обязательства по перечислению Платежей, принятых Платежным агентом.

## Статья 2. Общие положения.

1. Оператор по приему Платежей и/или Платежный агент, либо Банковский платежный агент, каждый в пределах своей компетенции, в соответствии с требованиями действующего законодательства, заключенных Договоров и Правил, от своего имени, или от имени Оператора по приему Платежей, или от имени Поставщика, а также Расчетный Центр Системы за вознаграждение осуществляют деятельность по приему Платежей.

### **2. Под деятельностью по приему Платежей в рамках настоящих Правил понимается:**

**2.1.** Деятельность по приему платежей Платежного агента по выполнению поручения Поставщика о приеме Платежей от Клиентов Поставщика в соответствии с нормами ГК РФ. С момента вступления в силу ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами» №103-ФЗ от 03.06.2009 г. – осуществление Платежными агентами приема Платежей от Плательщиков, направленных на исполнение денежных обязательств перед Поставщиками по оплате товаров (работ, услуг), в том числе внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги в соответствии с Жилищным кодексом РФ, оплата платежей в органы государственной власти и местного самоуправления, бюджетные учреждения, а также осуществление Платежным агентом последующих расчетов с Оператором по приему платежей.

**2.2.** С момента вступления в силу Федерального закона от 03.06.2009 г. №121-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами» - осуществление Банковским платежным агентом приема от Плательщиков Платежей, направленных органам государственной власти, органам местного самоуправления и бюджетным учреждениям, а также на исполнение денежных обязательств Плательщика по оплате товаров (работ, услуг) или для зачисления на их банковский счет, для осуществления операций с использованием платежных карт, а также для передачи Расчетному центру при осуществлении операций с использованием платежных карт распоряжений Плательщиков об осуществлении расчетов по их банковским счетам и составлении документов, подтверждающих соответствующие операции, не связанных с осуществлением Плательщиками предпринимательской деятельности и частной практики.

3. Оператор по приему платежей привлекает Платежных агентов для осуществления деятельности по приему платежей, а также Партнеров, осуществляющих впоследствии организационно-информационное взаимодействие между Платежными агентами и Оператором по приему платежей. Платежный агент не вправе привлекать других лиц для осуществления приема платежей.

4. Платежный агент при приеме платежей вправе брать с Плательщика вознаграждение в размере, определяемом соглашением между платежным агентом и Плательщиком, если иное не запрещено или не ограничено Поставщиком (далее - Вознаграждение).

5. Денежное обязательство физического лица/Плательщика перед Поставщиком считается исполненным в размере внесенных Платежному агенту денежных средств, за минусом удержанного вознаграждения с момента их внесения Платежному агенту.

В рамках деятельности по приему платежей участниками осуществляются следующие функции:

#### **а) со стороны Поставщика:**

- предоставление Оператору по приему платежей полномочий на прием денежных средств от Плательщиков, обработку информации о Платежах и осуществление расчетов на основании Договора;
- принятие и зачисление Плательщикам по их лицевым счетам денежных средств, собранных в качестве Платежей Оператором по приему платежей/Платежными агентами/Расчетным банком;

#### **б) со стороны Платежного агента:**

- прием Платежей от Плательщиков,
- передача данных о принятых Платежах Оператору по приему платежей, Партнеру Оператора по приему платежей или Расчетному банку в зависимости от содержания заключенного Договора,
- перечисление принятых Платежей Оператору по приему платежей или Расчетному банку (в зависимости от содержания заключенного Договора), для дальнейшего перевода денежных средств в пользу Поставщика;

#### **в) со стороны Оператора по приему платежей:**

- прием Платежей от Плательщиков,
- привлечение Платежных агентов для осуществления деятельности по приему платежей;
- перечисление принятых Платежей в пользу Поставщика, в том числе Платежей, принятых Платежным агентом;
- прием и обработка информации о принятых Платежах от Платежных агентов,
- подготовка реестров принятых Платежей, для дальнейшей передачи Поставщику,
- координация и обеспечение деятельности по приему Платежей всех лиц, присоединившихся к настоящим Правилам,
- осуществление информационного взаимодействия с Поставщиками и с иными участниками – Платежными агентами и Партнерами.

#### **г) со стороны Расчетного центра:**

- прием Платежей от Плательщиков,
- в качестве расчетного банка осуществлять расчеты между Платежным агентом и Оператором по приему платежей по обработанным реестрам и осуществлять переводы Платежей от Плательщиков в пользу Поставщиков,
- принимать решения о приостановке операций Платежного агента по приему Платежей;

- давать указания Платежному агенту о прекращении приема Платежей в пользу всех или отдельных Поставщиков. Такое указание размещается Банком в Кабинете Платежного агента;
- проверять в любое время ход исполнения Платежным агентом обязательств, связанных с деятельностью по приему Платежей, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

### **Статья 3. Порядок взаимодействия Сторон. Процедура регистрации**

#### **1. Регистрация Участников в Системе:**

**1.1.** До начала деятельности по приему Платежей Поставщик обязан предоставить Оператору по приему платежей Заявление о заключении Договора о приеме платежей с Поставщиком по форме Приложения № 1 к Правилам приема платежей в 3 (Трех) экземплярах. Предоставление Заявления подтверждает, что Поставщик ознакомлен с Правилами приема Платежей и обязуется соблюдать условия Договора о приеме платежей с Поставщиком. После предоставления Заявления о заключении Договора о приеме платежей Поставщик не вправе ссылаться на то, что он не ознакомился с Правилами либо не признает их обязательность в Договорных отношениях с участниками Правил.

**1.2.** Одновременно с Заявлением о заключении Договора о приеме платежей по соответствующей форме Поставщик обязуется предоставить Оператору по приему платежей документы согласно Приложению № 2.

**2.** После получения комплекта документов, перечисленных в Приложении № 2 к Правилам и заключения Договора о присоединении к Правилам по форме, установленной настоящими Правилами, Оператор по приему платежей регистрирует участника в Системе и Кабинете агента с присвоением идентификационного номера/логина.

**3.** На момент начала осуществления деятельности по приему Платежей для всех Платежных агентов применяется авансовая схема расчетов - т.е. каждый присоединившийся к Правилам Платежный агент обязан в качестве обеспечения исполнения обязательств по перечислению Платежей, до начала приема Платежей, перечислить Гарантийный взнос на счет Оператора по приему платежей в Расчётном Банке в размере, определяемом Платежным агентом самостоятельно исходя из планируемого ежедневного объема принимаемых Платежей.

**4.** В дальнейшем (по истечении периода осуществления деятельности по приему Платежей, показывающего стабильные показатели по объему принимаемых Платежным агентом Платежей), Стороны согласуют вопрос о возможности перехода на финансовую схему взаиморасчетов с отсрочкой выполнения обязательств и/или предоставлением лимита задолженности, по перечислению суммы принятых Платежным агентом Платежей. Приоритетным будет являться мнение Оператора по приему платежей, в зависимости от возможности предоставления Платежным агентом гарантий или иных обеспечительных мер. Условия отсрочки выполнения обязательств по перечислению сумм принятых Платежным агентом Платежей должны быть отражены в согласованном и подписанном Сторонами дополнительном соглашении к Договору с Платежным агентом.

**5.** Информация о том, какая система взаиморасчетов согласована и используется между Оператором по приему платежей и Платежным агентом отражается в Кабинете Платежного агента, Договоре между Платежным агентом, Оператором по приему платежей дополнительном соглашении к Договору, если таковое согласовано и подписано Сторонами, а также детализирована в ежемесячных Актах.

**6.** После регистрации Платежного агента в КД, на его странице отражается информация о финансовой схеме расчетов между Сторонами, а также о выборе Платежным агентом того или иного Поставщика (ов), в пользу которого (ых) производится прием (и перечисление) Платежей.

### **Статья 4. Права и обязанности участников Системы.**

#### **1. Права и обязанности Поставщика.**

**1.1.** Поставщик, желающий присоединиться к Системе, заключает с Оператором по приему платежей Договор по форме, установленной Приложением № 1 к настоящим Правилам.

**1.2.** Поставщик в соответствии с Договором, заключенным с Оператором по приему платежей, поручает последнему принимать платежи от физических лиц, заключать Договоры с Платежными агентами, оставаясь ответственным за их действия перед Поставщиком. При приеме Платежей Оператор по приему Платежей действует от своего имени, если иное не установлено Договором или выданной доверенностью.

**1.3.** При получении денежных средств на основании исполнения Договора с Оператором по приему платежей Поставщик учитывает поступившие денежные средства на лицевых счетах своих Клиентов в полном объеме, в соответствии с представленной Оператором по приему Платежей информацией о принятых Платежах. Поставщик самостоятельно осуществляет контроль за полнотой и своевременностью зачисления принятых Платежей путем проверки расчетов и поступивших на счет сумм. При внесении Плательщиком сумм в Системе его обязанность считается исполненной в надлежащий срок, даже если зачисление на счет Поставщика оказалось позднее времени внесения денежных средств Плательщиком.

**1.4.** Поставщик обязан направлять Оператору по приему платежей информацию о товарах, работах, услугах, Реквизиты для расчетов, а также уведомлять об их изменении, логотипы, товарные знаки и ссылку на сайт Поставщика в целях выполнения Оператором по приему Платежей обязательства, указанного в п. 2.3. Статьи 8 Правил.

**1.5.** Поставщик обязуется предоставлять информацию потенциальным Плательщикам о возможности оплаты через Систему, любым возможным способом, в том числе путем размещения информации на своем сайте, листовках, выдаваемых потенциальному Плательщику и клиентам, в финансовых документах (например, счетах, счетах-фактурах, актах), в других документах, в том числе рекламных материалов.

**1.6.** Поставщик на основании заявления Оператора по приему платежей обязуется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента его поступления произвести отмену и корректировку в соответствии с Регламентом по отмене/корректировке (Приложение № 3) и предоставить сверхочные документы Оператору по приему платежей, Расчетному Центру.

**1.7.** Поставщик обязан рассмотреть отчет Оператора о приеме платежей в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения по каналу электронной связи: согласившись с данными приведенными в отчете и в тот же срок представить возражения по отчету. Если в течение указанного срока Поставщик не представил возражений, Отчет считается принятым Поставщиком в полном объеме и без замечаний.

**1.8.** Поставщик, в случае несогласия с направленным к подписанию Оператором по приему платежей Отчетом, обязан в течение 3 (Трех) банковских дней с даты получения Отчета предоставить Оператору по приему платежей и Расчетному центру свои мотивированные возражения в письменном виде. В случае, если в течение указанного срока Поставщик не представил возражений, Отчет считается полностью одобренным и принятым Поставщиком.

**1.9.** Поставщик обязан письменно уведомить Оператора по приему платежей об изменении ставки вознаграждения по Договору о приеме Платежей и предоставить Оператору по приему платежей подписанное со своей стороны соглашение об этом в срок, не позднее 6 (Шести) рабочих дней до окончания месяца, предшествующего месяцу изменения ставки вознаграждения. Новая ставка вознаграждения вступает в силу с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором получено уведомление, при условии подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к Договору о приеме Платежей.

**1.10.** При нарушении Поставщиком срока, установленного настоящим пунктом, ставка вознаграждения Оператора по приему платежей подлежит изменению с 1-го числа месяца, следующего за месяцем изменения ставки вознаграждения, указанного в уведомлении Поставщика, при условии подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения к Договору о приеме Платежей.

**1.11.** Поставщик обязан выплачивать вознаграждение Расчетному центру и Оператору по приему платежей в порядке и сроки, предусмотренном в Договоре о приеме платежей с Поставщиком.

**1.12.** Оплата вознаграждения Оператора по приему платежей вносится Поставщиком на расчетный счет Оператора по приему Платежей, в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента направления Оператором по приему Платежей Поставщику счета-фактуры и акта выполненных работ. Договором может быть предусмотрено, что вознаграждение Оператора по приему платежей составляет удерживаемая часть от принятых платежей.

**1.13.** В случае принятия Платежными агентами, а также Оператором по приему платежей в пользу Поставщика услуг, принятые суммы Платежей являются денежными средствами Поставщика с момента принятия Платежа от Плательщика, и подлежат передаче в порядке, предусмотренном Правилами.

**1.14.** С момента принятия Платежа, обязанность Абонента/Плательщика по расчетам с Поставщиком услуг считается исполненной в сумме Платежа, а Платежный агент, Оператор по приему платежей несет обязательство перед Оператором и Поставщиком услуг, соответственно исходя из структуры Договорных отношений в сумме принятого Платежа.

## **2. Права и обязанности Платежных Агентов.**

**2.1.** Платежный агент заключает с Оператором по приему платежей Договор по форме, предусмотренной Приложением № 4 к настоящим Правилам, и вносит на счет Оператора по приему платежей или на счет Расчетного Центра Гарантийный взнос, размеры которого определяется самостоятельно Платежным агентом исходя из объемов принимаемых платежей. Либо в случае подписания по предложенной форме Оператором по приему платежей Договора, обязательства Агента списываются Расчетным Центром, в установленном этим Договором порядке.

**2.2.** Для заключения Договора о приеме платежей Платежный агент обязуется предоставить Оператору по приему платежей вместе с документами, указанными в Приложении № 2, банковские реквизиты агента для получения вознаграждения.

**2.3.** Платежный агент при исполнении Договора действует по поручению и за счет Оператора по приему Платежей, осуществляет прием Платежей от Плательщиков в целях исполнения денежных обязательств последних перед Поставщиками, а также осуществляет последующие расчеты с Оператором по приему Платежей.

**2.4.** При приеме Платежей Платежный агент действует от своего имени, если в выданной Платежному агенту доверенности не указано, что он при приеме Платежей действует от имени Оператора по приему Платежей или от имени и за счет Поставщика.

**2.5.** При регистрации Платежного агента в системе, последний регистрирует свои терминалы или центральный сервер, в случае, если программное обеспечение по приему платежей не связано с программным обеспечением pinpay express, а является программным обеспечением третьих лиц.

**2.6.** Платежный агент предоставляет Оператору по приему Платежей письменную информацию о Территории, на которой работает Платежный агент. При расширении территории, или любом другом изменении данных о Территории Платежный агент, должен направить информацию Оператору по приему платежей.

**2.7.** Платежный агент представляет информацию Оператору по приему Платежей на основании запроса последнего в течение 2 (двух) рабочих дней с момента поступления запроса.

**2.8.** Платежный агент обязан осуществлять прием Платежей только после формирования Транзакции с данными Плательщика, позволяющими однозначно идентифицировать Клиента либо Лицевой счет Клиента в системе учета Поставщика. Перечни конкретных сведений, сообщаемых Плательщиком для проведения Платежа устанавливаются Поставщиками.

**2.9.** Платежный агент обязан при приеме Платежа предупредить Плательщика о последствиях неправильного указания идентификационных данных Клиента, о необходимости просматривать информацию в Системе «до конца», а в случае взимания с Плательщика Дополнительного вознаграждения либо иных видов платежей, ознакомить Плательщика с их размером и условиями Договора заключаемого Платежным агентом с Плательщиком, выдать чек в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2.10.** Обязан известить Плательщика до момента внесения денежных средств о том, что обязательства Плательщика перед Поставщиком согласно требованиям законодательства Российской Федерации считаются исполненными с момента внесения суммы Платежа в кассу Платежного агента или Платежный терминал.

Обеспечить в каждом месте приема платежей предоставление физическим лицам следующей информации:

- 1) адреса места приема платежей;
- 2) наименования и места нахождения оператора по приему платежей и платежного агента в случае приема платежа платежным агентом, а также их идентификационных номеров налогоплательщика;
- 3) наименования поставщика;
- 4) реквизитов Договора об осуществлении деятельности по приему платежей физических лиц между оператором по приему платежей и поставщиком, а также реквизитов Договора об осуществлении деятельности по приему платежей физических лиц между оператором по приему платежей и платежным агентом в случае приема платежа платежным агентом;
- 5) размера вознаграждения, уплачиваемого плательщиком оператору по приему платежей и платежному агенту в случае приема платежа платежным агентом, в случае взимания вознаграждения;
- 6) способов подачи претензий;
- 7) номеров контактных телефонов поставщика и оператора по приему платежей, а также платежного агента в случае приема платежа платежным агентом;
- 8) адресов и номеров контактных телефонов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных Правительством Российской Федерации на проведение государственного контроля (надзора) за приемом платежей.

**2.11.** При приеме платежей физических лиц, выдавать кассовый чек, подтверждающего осуществление соответствующего платежа. Кассовый чек, выдаваемый Платежным агентом физическому лицу и подтверждающий прием и осуществление соответствующего платежа, должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов, а также содержать обязательные реквизиты, легко читаемые в течение не менее шести месяцев

**2.12.** Не принимать платежи на сумму свыше 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей и иные платежи, требующие проведения идентификации физического лица, осуществляющего платеж, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

**2.13.** Платежный агент обязан передавать Оператору по приему платежей данные о каждом принятом Платеже, независимо от правильности указания Плательщиком своих идентификационных данных (номер телефона, Договора, счета и т.п.), относимости этих идентификационных данных к Лицевым счетам Поставщика и иных обстоятельств, влияющих на возможность принятия Платежа Поставщиком. При этом в случае невозможности зачисления Платежа Поставщику по причине несоответствия идентификационных данных Клиента, Платежный агент обязан перечислить все денежные средства, принятые в пунктах приема платежей, Оператору по приему платежей для дальнейшего проведения полной претензионной работы с плательщиком.

**2.14.** Платежный агент обязан перечислить на счет Оператора по приему платежей, а Банковский платежный агент при осуществлении операций – на счет Расчетного банка, все суммы принятых Платежей не позднее 23.59 часов по местному времени текущего дня, в котором приняты Платежи, указав в назначении Платежа номер заключенного им Договора, при этом.

**2.15.** Обязанности Платежного агента по передаче денежных средств по приему платежей на счет Оператора по приему платежей обеспечиваются гарантийным взносом. К той части денежных обязательств Платежного агента, которая не исполнена в срок, установленный Правилами, Оператором по приему Платежей применяется взыскание за счет средств Гарантийного взноса.

**2.16.** При отсутствии денежных средств в остатке Гарантийного взноса Платежного агента Оператор по приему Платежей вправе по своему выбору отключить техническую возможность Платежного агента осуществлять деятельность по приему Платежей либо предоставить Платежному агенту коммерческий займ на условиях, установленным Договором возобновляемой заемной линии.

**2.17.** Вместо заключения Договора возобновляемой заемной линии Оператор по приему Платежей вправе приостановить исполнение Договора с Платежным агентом.

**2.18.** На сумму денежных средств, внесенную Платежным агентом в Гарантийный взнос, никакие проценты не начисляются и не выплачиваются.

**2.19.** Платежный агент при пополнении Гарантийного взноса, либо при перечислении принятых платежей в платежном поручении указывает в поле «Назначение платежа»: **#LOGIN# Перечисление денежных средств по договору № \_\_\_\_\_ от дд /мм /гг о присоединении к Правилам приема платежей, в т.ч. НДС.**

**2.20.** Платежный агент обязан перечислить на счет Оператора по приему платежей все суммы принятых Платежей не позднее 23:59 часов по местному времени текущего дня, в котором приняты Платежи, указав в назначении Платежа номер заключенного им Договора о приеме платежей и логин Платежного агента.

**2.21.** Платежный агент вправе заключить соглашение на безакцептное списание денежных средств в счет погашения задолженности, возникающей у Платежного агента перед Оператором по приему платежей.

Если условия п. 2. 21. Статьи 2 Правил не будут выполнены, то Платежный агент имеет право осуществлять прием Платежей только с письменного согласия Оператора по приему платежей.

**2.22.** Платежный агент согласен с тем, что Оператор по приему платежей вправе списывать в безакцептном порядке на основании платежных требований, выставляемых без акцепта Платежного агента, суммы денежных средств, причитающихся Оператору по приему платежей в качестве платежей по Договору. Списание может производиться в любой момент времени в пределах любой требуемой суммы, находящейся на счете Платежного агента.

**2.23.** Платежный агент обязуется соблюдать деловую этику во взаимоотношениях с другими Участниками Системы, не использовать самому и немедленно сообщать Оператору по приему Платежей о ставших ему известными фактах использования другими Участниками Системы методов недобросовестной конкуренции, под которыми понимаются любые действия, направленные на получение преимуществ при осуществлении деятельности по приему Платежей, противоречащие законодательству Российской Федерации и/или положениям Правил, обычаям делового оборота, требованиям добросовестности, разумности и справедливости и причинившие убытки другим Платежным агентам - конкурентам либо нанесшие вред их деловой репутации.

**2.24.** Платежный агент обязан до внесения Платежа предъявить по требованию Плательщика информацию об адресе сайта Оператора по приему платежей, где опубликован список действующих Договоров о приеме платежей с Поставщиками, а также информацию, предусмотренную ст.ст. 8-12 Закона РФ от 07 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей».

**2.25.** Платежный агент не вправе брать дополнительное комиссионное вознаграждение (сбор) при принятии Платежей в пользу Поставщиков, если таковое запрещено или ограничено Поставщиком либо Оператором.

**2.26.** Платежный агент обязан предупредить Плательщика в любой доступной для Плательщика форме, о необходимости хранения кассового чека, выданного Платежным агентом (Терминалом Платежного агента), до момента поступления Платежа Поставщику для подтверждения внесения платежа на случай не зачисления Платежа у Поставщика и возникновения конфликтных ситуаций.

### **3. Права и обязанности Оператора по приему платежей.**

**3.1.** Оператор по приему платежей, действуя от своего имени, осуществляет координацию деятельности всех участников, присоединившихся в соответствии с Договорами к настоящим Правилам, а также обеспечивает информационное и технологическое взаимодействие всех участников, включая, но, не ограничиваясь, следующими функциями:

- Привлечение новых Участников, в том числе Платежных агентов к деятельности по приему Платежей, оформление с ними Договорных отношений;
- Внесение дополнений и/или изменений в нормативные документы, регламентирующие деятельность по приему Платежей и своевременное размещение их на своем официальном сайте;
- Контроль выполнения всеми участниками требований нормативных документов, регламентирующих деятельность по приему Платежей и размещенных на сайте Оператора по приему платежей, включая Договоры и соглашения, заключенные между Сторонами;
- осуществление информационного взаимодействия между Участниками Системы, формирование реестров, услуги по сбору, обработке и рассылке информации по производимым операциям, управление общесистемными справочниками, ограничениями, реестрами и другой системной информацией, а также иные сопутствующие функции;
- Разработка требований к технологическим решениям, в том числе к , Программному обеспечению Терминалов, протоколу обмена данными между Платежными агентами, Оператором по приему платежей и Поставщиками;
- Осуществление информационного и технологического взаимодействия между участниками ПС, услуги по сбору, обработке и рассылке информации по производимым операциям;
- Управление рисками, связанными с возможным превышением суммы текущих денежных обязательств Платежным агентом;
- Осуществление отмены и/или корректировки ошибочных Платежей;
- Принятие решения о предоставлении Платежному агенту отсрочки исполнения обязательства по перечислению принятых им Платежей и/или Лимита задолженности Платежного агента, за свой счет;
- Аккумуляирование на специальном счете в Расчетном центре, либо в любой иной кредитной организации, сумм принятых Платежными агентами Платежей, их обработка для дальнейшего перечисления Поставщику;

**3.2.** Оператор по приему платежей по поручению Поставщиков и от своего имени вправе самостоятельно принимать Платежи или привлекать от своего имени к выполнению указанного поручения Платежных агентов.

- 3.3.** Оператор по приему платежей обязуется перечислять все принятые Платежи, в том числе платежи принятые Платежным агентом, Поставщику в сроки, установленные в Договоре о приеме платежей с Поставщиком.
- 3.4.** Оператор по приему платежей вправе от своего имени привлекать третьих лиц для формирования расширения агентской сети, заключая Договоры от своего имени с Партнерами.
- 3.5.** После заключения Договора присоединения и окончания регистрации Платежного агента в Кабинете Агента Оператор по приему платежей обязуется обеспечить Платежному агенту возможность доступа к информационной базе Оператора по приему платежей с целью осуществления информационного взаимодействия с ним и регистрации Платежей, а также предоставить Платежному агенту техническую возможность для осуществления приема Платежей через свое программное обеспечение /шлюз в пользу Поставщиков.
- 3.6.** Оператор по приему платежей обязуется обеспечить присвоение уникальных и неизменных идентификаторов терминалов каждому ППП Платежного агента.
- 3.7.** Оператор по приему платежей обязуется принимать от Платежного агента и на основе Реестров платежей (с 00:00 до 23:59 по местному времени) передавать Поставщику данные о каждом принятом Платеже, указываемые Плательщиком без ошибок и искажений, для учета Платежей Поставщиком на лицевых счетах Клиентов.
- 3.8.** Оператор взаимодействует с платежными агентами при условии предварительного зачисления на счет Оператора денежной суммы служащей гарантией исполнения Платежными агентами обязательств по перечислению Оператору по приему платежей (гарантийный взнос) либо наличия на счете Агента, открытого в Расчетном Центре денежного остатка в размере не менее средней ежедневной или планируемой суммы принимаемых платежей не позднее 2 дней до наступления приема платежей. Каждый принятый платеж уменьшает на соответствующую сумму размер Гарантийного вноса. Платежный агент обязан поддерживать на счете Оператора положительное значение Гарантийного вноса.
- 3.9.** При согласии Оператора по приему платежей Платежный агент вправе принимать необеспеченные взносом платежи. В этом случае суммы принятых платежей рассматриваются Сторонами как коммерческий займ, предоставленный Платежному агенту, и на их сумму подлежат начислению проценты из ставки, которая устанавливается индивидуально и прописывается в договоре займа, в случае неформальной договором займа отсрочки ставка составляет 54 % (Пятьдесят четыре процента) годовых. Полученная по кредиту сумма, включая проценты, подлежат возврату Оператору не позднее 10 (Десяти) дней с момента ее получения.
- 3.10.** На сумму Гарантийного вноса проценты не начисляются и выплате не подлежат.
- 3.11.** Вместо предоставления коммерческого кредита Оператор по приему платежей вправе при отсутствии денежных средств в остатке Гарантийного вноса приостановить техническую возможность принимать Платежи Платежным агентом.
- 3.12.** При присоединении к настоящим правилам Поставщика в соответствии с Договором присоединения (Приложение №1), п.п. 4.8. - 4.11. Статьи. 4 Правил подлежат равнозначному применению к взаимодействию Поставщик-Оператор по приему платежей.
- 3.13.** Оператор по приему платежей обязан разрешать разногласия и устранять несоответствия, выявленные Поставщиком в данных Реестра принятых платежей по отношению к перечисленной сумме денежных средств.
- 3.14.** Оператор по приему платежей обязуется не позднее 10 (Десятого) числа месяца, следующего за отчетным, сформировать в Системе на сайте Оператора, а также в кабинете соответствующего участника Отчет Платежного агента и Акт оказанных услуг с учетом сумм Платежей, принятых Платежным агентом, сумм перечисленных Платежей и сумм вознаграждения.
- 3.15.** Оператор по приему платежей не позднее 10 (Десятого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным, готовит и направляет в адрес Поставщиков Отчет о принятых Платежах, Акт оказанных услуг.
- 3.16.** Оператор по приему платежей выплачивает Платежному агенту соответствующее действующему в отношении Платежного агента Тарифному плану вознаграждение в соответствии с Договором присоединения (Приложение № 4).
- 3.17.** Оператор по приему платежей обязуется разместить на сайте список Поставщиков, для приема Платежей.
- 3.18.** Оператор по приему платежей имеет право безвозмездно размещать товарные знаки, логотипы Поставщиков в том виде, в каком они были представлены Поставщиками, без корректировок и искажений, с установлением равной площади размещения товарных знаков и/или логотипов всех Поставщиков: - в интерфейсе терминалов и на официальном сайте Оператора по приему платежей (также указывается ссылка на официальные сайты Поставщиков).
- 3.19.** Оператор по приему платежей вправе в одностороннем порядке изменить как перечень Поставщиков, в пользу которых могут приниматься Платежи, так и ставки вознаграждения Платежного агента за прием Платежей в пользу конкретного Поставщика, путем внесения изменений в Тарифные планы, размещенные в Кабинете Агента каждого из Платежных агентов. При этом данные изменения вступают в силу для Платежного агента с момента опубликования, если иная дата вступления в силу не указана Оператором по приему платежей на сайте. Новые условия считаются принятыми Платежным агентом **на следующий день после размещения на сайте изменений.**
- 3.20.** Оператор по приему платежей вправе, **временно приостановить** техническую возможность по приему Платежей Платежным агентом в случае возникновения обстоятельств, препятствующих использованию Терминалов и/или программного обеспечения, а также в случае грубого нарушения Платежным агентом установленного Правилами порядка приема Платежей от Плательщиков. При этом Оператор обязан известить о приостановке работы.

**3.21.** Оператор по приему платежей вправе проверять в любое время ход исполнения участником, присоединившимся к Правилам, обязательств, связанных с Договором, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

**3.22.** Оператор по приему платежей вправе не проводить платеж, если не получено подтверждение от Поставщика о возможности проведения операции по приему Платежа, а также в случае, если в информационной системе Поставщика, Оператора по приему платежей или Платежного агента возникли технические неполадки.

**3.23.** Оператор по приему платежей вправе оказывать иные услуги Платежным агентам, такие как: по модернизации Программного обеспечения Платежного агента, используемого им при приеме Платежей с целью создания новых функциональных возможностей по техническому заданию Платежного агента, рассылка SMS-уведомлений и e-mail-уведомлений о любых изменениях в условиях приема Платежей, восстановление учетной записи администратора Кабинет Агента, организация срочной доставки документов и прочие работы/услуги как самостоятельно, так и с привлечением третьих лиц.

**3.24.** Дополнительные услуги, указанные в предыдущем абзаце Правил, оказываются Платежному агенту после получения Оператором по приему платежей заявки от Платежного агента, написанной в произвольной форме, либо с использованием возможностей Кабинета Агента, либо на основании отдельного Договора.

**3.25.** В случае предоставления Оператором по приему платежей дополнительных услуг Платежному агенту Стороны ежемесячно включают в Акт оказанных услуг, информацию о предоставлении дополнительных услуг, а именно: вид дополнительных услуг, оказанных Платежному агенту, объем оказанных за месяц услуг и их стоимость.

#### **4. Права и обязанности Расчетного Центра.**

**4.1.** Расчетный Центр, действуя от своего имени, обязуется по поручению Оператора по приему платежей Системы и в соответствии с Настоящими Правилами осуществлять расчетное взаимодействие между Плательщиками и Участниками Системы, в том числе банковские операции, предусмотренные Лицензией на совершение банковских операций.

**4.2.** До начала работы Расчетный Центр производит регистрацию Участника Платежной Системы.

**4.3.** Расчетный Центр вправе привлекать Банковских платежных агентов, и иных Участников Системы к осуществлению действий по приему платежей, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, при этом Расчетный Центр ведет Реестр Банковских платежных агентов (с присвоением каждому такому Платежному агенту порядкового номера в указанном перечне и с указанием Территории агента), уникального номера и даты заключения Договора с Платежным агентом, которые осуществляют по поручению Расчетного Центра операции по приему платежей с использованием Системы.

**4.4.** Расчетный Центр вправе запрашивать и получать от Участников Системы сведения и документы, необходимые для идентификации участников Системы.

**4.5.** Расчетный Центр вправе в установленных законодательством Российской Федерации случаях и порядке проводить идентификацию физического лица, осуществляющего Платеж.

**4.6.** Перед началом приема Платежей Расчетный Центр вправе предоставить информацию и в последующем своевременно извещать Оператора об изменениях данных плательщика: наименование, ИНН, адреса приема Платежей, размер вознаграждения, взимаемого с Плательщиков (в случае его взимания), способы подачи претензии (если такой способ устанавливается платежным агентом), номера контактных телефонов, адреса и номера контактных телефонов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных Правительством Российской Федерации на проведение государственного контроля (надзора) за приемом Платежей, а также иная информация, имеющая значение для работы Системы и ее Участников. В случае привлечения платежных агентов, Расчетный Центр обязан своевременно информировать Оператора о привлеченных платежных агентах и изменении информации по ним; Расчетный Центр обязан уведомлять Оператора также о реквизитах Договора, заключенного с платежным агентом, об изменении реквизитов такого Договора, о расторжении Договора с платежным агентом. Срок для уведомления Оператора не должен превышать 3 (Трех) календарных дней с даты заключения Расчетным Центром Договора с платежным агентом или вступления в силу соответствующих изменений.

**4.7.** Расчетный Центр при поступлении принятых Платежей проводит аудит Платежа на соответствие указанных в платежном поручении реквизитов сведениям необходимым и достаточным для проведения Платежа. При установлении ошибки Расчетный Центр уведомляет Оператора по приему платежей. Только в случае отсутствия ошибки Расчетный Центр проводит платежи.

**4.8.** Если денежные средства, не прошедшие проверку, отправлены с расчетного счета, открытого в Расчетном Центре, платежное поручение не будет принято к исполнению Расчетным Центром. Если же денежные средства отправлены с расчетного счета, открытого в другой кредитной организации, то Расчетный Центр при получении этих средств отправит их на счет невыясненных платежей, после чего не позднее 5 (Пяти) рабочих дней произведет возврат отправителю. В случае предоставления отправителем в течение 3 (Трех) рабочих дней Расчетному Центру документов, обосновывающих платеж, денежные средства будут зачислены на лицевой счет Платежного агента.

**4.9.** В случае невозможности исполнения Платежа по указанному назначению Расчетный Центр возвращает Плательщику сумму платежа на основании заявления Плательщика, поданного в Расчетный Центр.

**4.10.** Расчетный Центр обязуется в течение 3 (Трех) рабочих дней письменно уведомить Участников Системы в случаях введения Банком России ограничения или запрета на осуществление Расчетным Центром каких-либо

банковских операций, отзыва Банком России у Расчетного Центра лицензии на осуществление банковских операций. В этом случае Расчетный Центр утрачивает полномочия Расчетного Центра Системы; право на прием наличных денежных средств Платежными агентами для последующего осуществления Расчетным Центром операции по переводу денежных средств прекращается.

**4.11.** Расчетный Центр вправе при приеме платежей устанавливать дополнительную комиссию в размере, установленном Договором, но не выше установленной Поставщиком.

#### **5. Права и обязанности Партнера, привлекающего Поставщиков и Платежных агентов.**

**5.1.** Партнер в соответствии с Договором присоединения и после регистрации в Системе в Кабинете агента обязуется привлекать Платежных агентов, Поставщиков, оставаясь солидарно ответственным за их надлежащее исполнение принятых на себя обязательств. Партнер обязуется взаимодействовать на условиях настоящих Правил и Договора с Платежными агентами и Поставщиками, осуществлять маркетинговые мероприятия по поиску и привлечению новых Платежных агентов.

**5.2.** Партнер обязуется оказывать Привлеченному Платежному агенту и Поставщику содействие при регистрации в Кабинете агента, в том числе консультируя по вопросам заключения Договоров о приеме Платежей, порядка оформления и сроках предоставления документов.

**5.3.** Партнер обязуется оказывать Привлеченным им Платежным агентам информационную поддержку по порядку пользования информацией на сайте Системы, в том числе при регистрации ППП Платежного агента и Поставщика.

**5.4.** Партнер обязуется ежемесячно не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после размещения Оператором по приему платежей Отчета Партнера по работе Привлеченного Платежного агента предоставлять в подлинных экземплярах Оператору по приему платежей Отчет Партнера, счет-фактуру на сумму вознаграждения (при условии того, что Партнер является плательщиком НДС) и перечень Привлеченных Платежных агентов в отчетном периоде.

**5.5.** Отчет предоставляется в письменном виде. Датой исполнения обязательств, предусмотренных настоящим пунктом Правил, следует считать дату регистрации Отчета и счета-фактуры во входящих документах Оператора по приему Платежей или дату, указанную в документах, подтверждающих своевременность выполнения данных обязательств Партнером.

**5.6.** Партнер вправе привлекать к исполнению своих обязательств, установленных статьей 5 Правил, третьих лиц, при этом Партнер отвечает перед Оператором по приему платежей за действия третьих лиц, как за свои собственные.

**5.7.** Партнер обязан в случае возникновения технических неполадок при осуществлении подключения Платежного агента к программному обеспечению Оператора по приему платежей незамедлительно принять все меры к их устранению.

**5.8.** Предварительно согласовывать с Оператором по приему платежей используемое программное обеспечение на предмет его совместимости с программным обеспечением Оператора по приему платежей и требованиями Поставщиков к услуге приема платежей.

**5.9.** Партнер может присоединяться к настоящим правилам в качестве Платежного агента при условии заключения им Договора на предмет осуществления деятельности по приему Платежей.

**5.10.** Партнер вправе иметь доступ к данным Привлеченного Платежного агента, в том числе к личной странице Привлеченного Платежного агента на сайте Системы (с правом просмотра данных, но без права редактирования).

**5.11.** Партнер обязуется использовать доступ к данным Привлеченного Платежного агента исключительно в целях выполнения обязательств по Договору, заключенному Партнером с Оператором, по приему Платежей без права предоставления какой-либо информации о Привлеченном Платежном агенте третьим лицам, и несет ответственность за выполнение данного обязательства.

**5.12.** Партнер обеспечивает выполнение Привлеченными участниками обязательств перед Оператором по приему Платежей (а в предусмотренных Договором с Партнером случаях – перед Расчетным Центром) посредством внесения Гарантийного взноса.

**5.13.** При перечислении денежных средств в качестве Гарантийного взноса в платежном поручении указывается следующее назначение платежа: «#LOGIN# Перечисление денежных средств по договору № \_\_\_\_ от дд /мм /гг о присоединении к Правилам приема платежей, в т.ч. НДС, а также код баланса Партнера (ID), на который необходимо распределить поступившие денежные средства.

**5.14.** Партнер вправе самостоятельно определять Тарифный план в течение действия Договора о приеме Платежей с Привлеченным платежным агентом.

**5.15.** В случае если обязательство Партнера, предусмотренное п. 5.4. Статьи 4 Правил, не исполнено Партнером по истечении месяца, следующего за отчетным, в котором такое обязательство возникло, вознаграждение Партнера за соответствующий отчетный период может быть пересчитано исходя из суммы 1 (Один) рубль в месяц.

#### **6. Права и обязанности Кредитной организации.**

**6.1.** Кредитная организация присоединяется к настоящим Правилам путем подписания соответствующего Договора по предложенной Оператором по приему платежей форме.

**6.2.** Кредитная организация вправе открыть в Расчетном Центре корреспондентский счет на условиях Договора об открытии счета по форме Приложения № 7 к Правилам, в целях ускорения межбанковских расчетов по

операциям Клиентов Системы. Кредитная организация обязана зарегистрировать свои Терминалы / Банкоматы в электронной базе Оператора по приему Платежей посредством заполнения соответствующих форм заявления.

**6.3.** Кредитная организация обязана передавать Оператору по приему Платежей данные о каждой совершенной по поручению Плательщика Системы операции. Сведения должны быть переданы Оператору по приему Платежей непосредственно в Период приема Платежа на основании данных, указываемых Плательщиком, без ошибок и искажений.

**6.4.** Кредитная организация обязана у каждого установленного Терминала, в том числе Банкомата, размещать любым доступным для ознакомления Клиента способом условия совершения Кредитной организацией по операции, направленной на перечисление платежа в системе pinpay express.

**6.5.** Кредитная организация все суммы денежных средств, направленных Плательщиками, не позднее 23.59 часов по местному времени текущего дня, в котором совершены данные операции обязана либо перечислить на счет Оператора по приему Платежей или Расчетного Центра, либо на корреспондентский счет, открытый в Расчетном Центре на условиях Договора об открытии счета..

В случае внесения денежной суммы Кредитной организацией на корреспондентский счет, открытый в Расчетном Центре на условиях Договора об открытии счета, Кредитная организация предоставляет Оператору по приему Платежей право на безакцептное списание с такого корреспондентского счета сумм задолженностей перед Оператором по приему Платежей и сумм штрафных санкций на расчетный счет Оператора по приему Платежей открытый в Расчетном Центре. При этом Кредитная организация обязуется предоставить заверенную Кредитной организацией и Расчетным Центром копию или оригинал соглашения к Договору об открытии счета, предоставляющего Оператору по приему Платежей право на безакцептное списание с корреспондентского счета, открытого в Расчетном Центре.

**6.6.** Оператор по приему Платежей вправе приостановить исполнение Договора с Кредитной организацией, если размер денежных средств в остатке Гарантийного взноса недостаточен для исполнения обязательства.

**6.7.** Кредитная организация обязана предоставлять Оператору по приему Платежей ежемесячный Акт о проведенных по поручению Плательщика операциях, направленных на перечисление Платежа не позднее 5 (пятого) банковского дня месяца, следующего за отчетным.

**6.8.** Датой исполнения обязательств Кредитной организации следует считать дату регистрации Акта о проведенных операциях во входящих документах Оператора по приему Платежей или дату, указанную в документах, подтверждающих своевременность выполнения данных обязательств Кредитной организацией. В случае не подписания Акта о проведенных операциях, подготовленного Оператором по приему Платежей Кредитная организация в 3 (Трех) дневный срок обязана направить Оператору по приему Платежей мотивированный отказ в письменной форме.

**6.9.** В случае если обязательство Кредитной организации не исполнено по истечении месяца, следующего третьим за месяцем, в котором такое обязательство возникло, вознаграждение Кредитной организации за соответствующий отчетный период может быть пересчитано. При этом Оператор по приему Платежей вправе отразить указанный перерасчет в Акте о проведенных операциях, исходя из тех данных, которыми располагает, и в соответствии с вновь рассчитанным размером вознаграждения. Данный Акт в этом случае является окончательным для Сторон, Кредитная организация не может ссылаться на его недействительность в дальнейшем.

**6.10.** Кредитная организация обязуется обновлять предоставленное Оператором по приему Платежей Программное обеспечение на Терминалах и Банкоматах Кредитной организации не позднее следующего дня, за днем публикации на сайте Системы новости об обновлении версии Программ. Кредитная организация, не исполнившая указанное обязательство, принимает на себя все риски некорректной работы Программ и несет все, связанные с некорректной работой, меры ответственности.

**6.11.** Кредитная организация уполномочивает Оператора по приему Платежей компенсировать суммы задолженности перед Оператором по приему Платежей и суммы штрафных санкций путем удержания из сумм Гарантийного взноса Кредитной организации или иных денежных средств, перечисляемых Кредитной организацией Оператору по приему Платежей в соответствии с Правилами либо удерживать из сумм вознаграждения Кредитной организации.

**6.12.** Кредитная организация обязана извещать Оператора по приему Платежей об изменении любых своих данных, указанных при регистрации в Системе, в том числе юридического и фактического адреса, почтового адреса, адреса электронной почты, контактных телефонов, изменении уполномоченных представителей, изменении реквизитов, отзыве лицензии и т.п. Извещение должно быть направлено Кредитной организацией по электронной почте сотруднику Оператора по приему Платежей, указанному на Личной странице Кредитной организации, в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента изменения соответствующих данных; такие изменения вместе с вновь заполненной Анкетой с актуальными данными (изменения и Анкета за подписью руководителя организации, заверенные печатью организации) и подтверждающими изменения документами предоставляются Кредитной организацией в письменном виде не позднее 5 (Пятого) числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошли соответствующие изменения.

**6.13.** Кредитная организация вправе устанавливать для плательщиков плату за свои услуги.

**6.14.** Кредитная организация обязана извещать Оператора по приему Платежей о заключении/изменении/расторжении соглашения, предоставляющего Оператору по приему Платежей право на безакцептное списание с корреспондентского счета, открытого Кредитной организацией в Расчетном Центре, либо в другой кредитной организации. Извещение должно быть направлено Кредитной организацией по электронной почте курирующему сотруднику Оператора по приему Платежей не позднее чем за 3 (три) дня до момента заключения/изменения/расторжения такого соглашения, а также такое извещение за подписью руководителя

юридического лица и заверенное печатью организации, а в случае заключения еще и заверенная Кредитной организацией и Расчетным Центром копия или оригинал самого соглашения, должны быть приложены в письменном виде к Акту о проведенных операциях за тот месяц, в котором соглашение заключено/изменено/расторгнуто.

## **Статья 5. Расчеты между участниками Системы. Порядок и условия выплаты вознаграждения.**

### **1. Финансовые условия работы Платежного агента и Оператора.**

**1.1.** При отсутствии денежных средств в остатке Гарантийного взноса либо при отсутствии денежных средств на счете агента в Расчетном Центре, Оператор по приему Платежей от своего имени и за свой счет вправе предоставить Платежному агенту займ в пределах Лимита кредитования для обеспечения непрерывности работы Платежного агента. При этом Оператор по приему Платежей самостоятельно исполняет перед Поставщиком обязательства по перечислению Платежей в рамках предоставленного займа, принятых Платежным агентом в пользу Поставщика.

**1.2.** Займ является процентным и составляет 54 % (Пятьдесят четыре процента) годовых от размера задолженности Платежного агента за каждый день пользования.

**1.3.** Лимит кредитования определяется 4-х кратной величиной среднесуточного оборота Платежного агента за последний месяц.

**1.4.** В кабинете Агента в разделе «Отчеты - Информация по счету» Оператором по приему Платежей отражается информация о размере и сроке выданного займа, предел Лимита.

**1.5.** По истечении 5 (Пяти) рабочих дней с момента выдачи займа Оператором по приему платежей и достижения Лимита кредитования Платежный агент обязан погасить образовавшуюся задолженность и выплатить проценты за пользование займом

**1.6.** Платежный агент, Банковский платежный агент прекращают прием платежей при неисправности Терминала или иных сбоях, создающих проблемы проведении принятых платежей.

**1.7.** Платежный агент, Банковский платежный агент не вправе поручать третьим лицам осуществлять прием Платежей. При нарушении данного условия Оператор по приему платежей вправе взыскать с такого Агента штраф в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей.

**1.8.** Платежный агент, Банковский платежный агент обязаны предоставлять **до 10 (Десятого) числа каждого следующего** за отчетным месяцем Оператору по приему Платежей **отчет о принятых Платежах** с указанием сумм принятых Платежным агентом/ Банковским платежным агентом Платежей, сумм перечисленных Платежей и сумм вознаграждения, счет-фактуру на сумму вознаграждения Платежного агента, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства если это предусмотрено законодательством Российской Федерации и Акт оказанных услуг. Отчет предоставляется Агентом в письменном виде по форме к Договору присоединения в двух подлинных экземплярах. Оператор при несогласии с Отчетом вправе подписать данный Отчет с возражениями. Вознаграждение уплачивается в неоспариваемой части. В остальной части Стороны должны урегулировать противоречия в соответствии с достигнутой Договоренностью на следующие периоды расчетов.

**1.9.** Каждые отчетные полгода, при прекращении Договора, а также на «31» декабря каждого календарного года производится сверка расчетов между Оператором и Агентом.

**1.10.** Вознаграждение Агента может быть уменьшено за счет не пополненного в срок Гарантийного взноса или не возврата в срок займа.

**1.11.** При приеме Платежным агентом Платежа, содержащего ошибочно указанные Плательщиком либо сотрудником Платежного агента идентификационные данные Плательщика или иного лица, в интересах которого вносится Платеж, Платежный агент действует в соответствии с **Регламентом по отмене/корректировке ошибочного Платежа** (Приложение № 3).

**1.12.** Платежный агент обязуется обновлять предоставленное Оператором по приему Платежей Программное обеспечение на Терминалах не позднее следующего дня, за днем публикации на сайте Оператора новой версии. При этом, Платежный агент должен обеспечить техническую возможность автоматического обновления установленной версии ПРОГРАМНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ. Платежный агент, не исполнивший указанное обязательство, принимает на себя все риски некорректной работы Программы и несет все, связанные с некорректной работой, меры ответственности, в том числе в связи с обращением налоговых органов.

**1.13.** Оператор по приему платежей автоматически обновляет версию программного обеспечения Агента (в том числе при увеличении перечня Поставщиков или выявления серьезной Программной ошибки) при условии предоставления Агентом технической возможности.

**1.14.** Платежный Агент не вправе допускать искажения интерфейса и вмешиваться в программирование. В случае нарушения данного требования все риски связанные с некорректной работой системы Агент несет самостоятельно и в полном объеме.

**1.15.** Агент обязуется уведомлять Оператора незамедлительно обо всех случаях программного сбоя в Системе. При нарушении данного требования Агент несет последствия некорректной работы Системы.

**1.16.** Платежный агент по требованию Оператора или расчетного Центра обязан предоставлять Расчетному Центру сведения и документы, необходимые для идентификации выгодоприобретателя, а также в целях подтверждения экономической целесообразности проводимых операций.

**1.17.** До начала осуществления Платежным агентом деятельности, и приобретения статуса Банковского платежного агента Платежный агент обязуется предоставить Расчетному Центру подтверждение возможности проведения идентификации физического лица, осуществляющего Платеж в соответствии с требованиями действующего законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма.

**1.18.** Платежный агент обязан проводить маркетинговые мероприятия и размещать согласованные с Оператором рекламные и информационные материалы о приеме Платежей в пользу Поставщиков, в том числе товарные знаки, логотипы, иную символику Поставщиков, Оператора по приему Платежей, Расчетного Центра, в строгом соответствии с требованиями Поставщиков, Оператора по приему Платежей, Расчетного Центра, без каких-либо искажений. Изображения товарных знаков, логотипов и символики Оператора по приему Платежей, которые определены настоящими Правилами.

**1.19.** После заключения Договора о приеме платежей и регистрации в Системе, Агент перечисляет сумму Гарантийного взноса Оператору Системы, при этом Агент согласен с тем, что:

- доступ к работе ППП Агента в системе становится возможным только после предоставления Обеспечения;
- расчет суммы Гарантийного взноса производится исходя из прогнозируемого оборота по принимаемым ежедневно Платежам;
- на сумму денежных средств Гарантийного взноса никакие проценты не начисляются и не выплачиваются.

**1.20.** Сумма Гарантийного взноса может быть самостоятельно увеличена Агентом путем перечисления соответствующей суммы на расчетный счет Оператора / Расчетного Центра с указанием в реквизитах платежа: **«#LOGIN# Перечисление денежных средств по договору № \_\_\_\_\_ от дд /мм /гг о присоединении к Правилам приема платежей, в т.ч. НДС»**. В случае пополнения Обеспечения Агента путем перечисления денежных средств лицами, с которыми у Оператора отсутствуют Договорные отношения, возникшие правоотношения между Оператором, Агентом и лицом, перечислившим денежные средства с целью исполнения обязательства Агента перед Оператором, регулируются нормами Гражданского кодекса Российской Федерации о переводе долга.

**1.21.** Информация из Расчетного Центра/Оператора Системы о пополнении Агентами суммы Обеспечения предоставляется и становится доступной Участникам Системы в \_\_\_\_\_ местного времени.

**1.22.** В случае, если сумма Платежей своевременно не была перечислена Оператору, но Платежи были проведены в Системе, Оператором применяется взыскание за счет средств Гарантийного взноса. При отсутствии денежных средств в остатке Гарантийного взноса обязательство Агента является необеспеченным и Оператор вправе по своему усмотрению приостановить исполнение Договора либо на основании письменного заявления Агента предоставить Агенту отсрочку в пополнении Обеспечения на условиях коммерческого займа.

**1.23.** Сумма коммерческого займа определяется Оператором в зависимости от продолжительности осуществления Агентом деятельности по приему Платежей по Договору с Оператором, количества и места расположения ППП Агента, объема принимаемых ежемесячно Платежей.

**1.24.** В случае предоставления Агенту коммерческого займа Оператор за свой счет исполняет обязательства Агента по перечислению Платежей Поставщикам или Расчетному Центру, в зависимости от того, перед кем у Агента возникло обязательство по перечислению Платежей.

**1.25.** Денежные средства в остатке Гарантийного взноса Агента возвращаются Оператором при расторжении Договора о приеме Платежей в порядке, установленном соглашением о расторжении Договора. До расторжения Договора о приеме Платежей, возврат денежных средств, перечисленных Агентом с целью пополнения Гарантийного взноса Агента, не производится.

**1.26.** Агент вправе взимать с Плательщика дополнительную плату за совершение действий, связанных с Приемом платежей, исключительно в случаях, предусмотренных Правилами. Дополнительная плата полностью поступает в распоряжение Агента и не включается в расчеты для выплаты вознаграждения, при этом Агент самостоятельно несет ответственность за неуплату предусмотренных законодательством Российской Федерации налогов и сборов с суммы вознаграждения, поступившей в его распоряжение.

**1.27.** Вознаграждение Платежного агента, Банковского платежного агента исчисляется в рублях Российской Федерации в порядке, предусмотренном Договором присоединения (Приложение № 4), в процентах от суммы каждого принятого Платежа с включением НДС. Ставка определяется Тарифным планом Платежного агента. Сумма НДС, подлежащая выплате Платежному агенту, являющемуся плательщиком НДС, начисляется Оператором по приему Платежей сверх ставки вознаграждения в размере, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. В случае изменения установленной действующим законодательством ставки НДС, размер ставки вознаграждения изменяется соразмерно без дополнительного согласования Сторонами.

**1.28.** Платежный агент вправе взимать с Плательщика Дополнительное вознаграждение (далее по тексту «Верхняя комиссия» (устанавливается соответствующим Поставщиком)) за совершение действий, связанных с приемом Платежей, исключительно в случаях, предусмотренных Договором присоединения (Приложением № 4); при этом Дополнительное вознаграждение полностью поступает в распоряжение Платежного агента и не включается в расчеты для выплаты вознаграждения.

**1.29.** Вознаграждение Платежного агента может быть выплачено Платежному агенту в следующей форме:

- засчитано в счет уменьшения текущей задолженности Платежного агента по приему платежей в случае, если Платежный агент работает по системе взаиморасчетов с отсрочкой в выполнении обязательств и/или с лимитом задолженности по перечислению принятых Платежей, или

- засчитано в счет увеличения Гарантийного взноса, в случае работы Платежного агента по авансовой системе взаиморасчетов, или

- перечислено по реквизитам Платежного агента по итогам отчетного периода в сроки, установленные настоящими Правилами.

Выбор порядка выплаты вознаграждения устанавливается Сторонами в соответствующем Договоре. Основным видом получения вознаграждения является перечисление денежных средств на расчетный счет, в ином случае зачисление осуществляется на основании письменного заявления Платежного агента.

### **1.30. Вознаграждение Платежного агента за отчетный месяц исчисляется в следующем порядке:**

- Плательщик вносит в Систему Платеж с учетом или без верхней комиссии, в соответствии с Договором присоединения. Затем сумма Платежа, учитывающая вычет «верхней» комиссии, удерживаемой при инкассации Агентом, поступает через Оператора Поставщику. Оператор уплачивает с каждого платежа внутреннюю комиссию в соответствии с Тарифным планом и ставкой, предусмотренной Договором присоединения, с применением метода округления до второго знака после запятой.

#### **Пример:**

Плательщик внес в Систему 210 рублей. Ставка вознаграждения Платежного агента 1,5%.

Ставка верхней комиссий Платежного агента, удерживаемой при инкассации – 5%

Таким образом,

Вознаграждение Платежного агента от Платежа 210 рублей составит:  $(210 \text{ руб} - 5\%) \times 1,5\% = 2,99$  рублей.

Исчисленное таким образом вознаграждение от суммы каждого принятого платежа учитывается Оператором в Системе в кабинете агента и выплачивается Платежному агенту по окончании отчетного месяца в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента предоставления акта выполненных работ.

**1.31.** Оператор по приему Платежей или Расчетный Центр (в зависимости от того, чье поручение выполнял Платежный агент в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Отчета, принимает вознаграждение Платежного агента в зачет встречного требования по перечислению сумм принятых Платежей, указанного с последующими отражением произведенных удержаний в Акте сверки.

**1.32.** При несогласии Платежного агента с установленным в отношении него Тарифным планом по любому из Поставщиков, Платежный агент вправе внести изменения в базу данных Оператора по приему Платежей в отношении одного или нескольких Терминалов, отключив техническую возможность осуществлять прием Платежей в пользу того или иного Поставщика.

**1.33.** Вознаграждение Расчетного Центра исчисляется в рублях Российской Федерации в процентах от суммы каждого Платежа, перечисленного Поставщику, и включает в себя НДС.

**1.34.** Порядок выплаты вознаграждения Расчетного Центра устанавливается в соответствующем Договоре присоединения, заключенном между Расчетным Центром и Оператором по приему Платежей.

**1.35.** Вознаграждение Оператора по приему Платежей в части ставки, порядка и сроков определяется Договором присоединения (Приложения № 1, 4, 5, 6) исчисляется в рублях Российской Федерации в процентах от суммы каждого Платежа (с соответствующей Транзакцией), принятого в пользу Поставщика в отчетном периоде, за вычетом отмененных в отчетном месяце Платежей, и включает в себя НДС – 18% (Восемнадцать процентов).

**1.36.** Оператор получает вознаграждение от Платежного агента в соответствии с Договором (Приложение № 2) за предоставление информационных и технологических услуг по присоединению к сетям определенной категории Поставщиков.

**1.37.** Оплата такого вознаграждения производится на основании актов об оказанных услугах до 10 (Десятого) числа месяца следующего за отчетным путем удержания из Гарантийного взноса Платежного агента.

**1.38.** По итогам отчетного месяца Гарантийный взнос Платежного агента уменьшается на сумму вознаграждения Оператора по приему Платежей за предоставление Платежному агенту Программного обеспечения, Программы. Сумма вознаграждения Оператора по приему Платежей, на которую уменьшается Гарантийный взнос Платежного агента, отражается в Отчете.

**1.39.** Порядок и сроки начисления и выплаты вознаграждения Партнеру регулируются Договором присоединения, заключенным с Оператором по приему Платежей.

**1.40.** Вознаграждение Кредитной организации исчисляется ежемесячно в рублях Российской Федерации в размере \_\_\_ % от ежемесячного оборота денежной суммы принятой Терминалами/Банкоматами кредитной организации денежных сумм.

**1.41.** Оператор по приему Платежей в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта, выплачивает Кредитной организации вознаграждение путем перечисления на счет Кредитной организации, указанный ею при присоединении к настоящим Правилам.

## **Статья 6. Ответственность Участников Системы.**

**1.** Участники Системы несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и в соответствии с настоящими Правилами, если иное не установлено Договорами присоединения.

**2.** Платежный агент и Оператор по приему Платежей не несут ответственности по обязательствам Поставщика перед Клиентами, возникающим в процессе и в связи с оказанием Услуг. В случае, если по вине Поставщика принятый Платеж не будет отражен на Лицевом счете Клиента в соответствии с настоящими Правилами и

Договором, это не будет являться поводом для предъявления претензии Плательщика к Платежному агенту или Оператору по приему Платежей.

- 3.** Поставщик обязан уплатить Оператору по приему платежей штраф в размере принятого, но не отраженного в Лицевом счете Клиента Платежа.
- 4.** Платежный агент самостоятельно и за собственный счет разрешает спорные ситуации с Плательщиками, связанные с не прохождением Платежа в Системе в связи с неисправностью Терминала Платежного агента, отсутствием Гарантийного взноса, а также иными причинами, вызванными виновными действиями/бездействием Платежного агента.
- 5.** В случае обращения Плательщика и/или Поставщика к Оператору по приему Платежей за разрешением спорной ситуации, указанной в п. 4. Статьи 6 Правил, Оператор по приему Платежей вправе требовать уплаты штрафа в размере 30 000 (Тридцать тысяч) рублей и возмещения убытков сверх неустойки.
- 6.** Платежный агент, взимающий с Плательщика при приеме Платежа какие-либо дополнительные сборы или предлагающий Плательщику дополнительные платные услуги в качестве условия приема Платежей за услуги Поставщика, в отношении которого Оператором по приему Платежей установлен запрет или ограничения на подобные действия, обязан уплатить штраф в размере 30 000 (Тридцать тысяч) рублей в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента получения Претензии.
- 7.** В случае, если Платежный агент просрочил выполнение обязательства по предоставлению Акта оказанных услуг и счета-фактуры более чем на 2 (Два) месяца, Платежный агент обязуется уплатить штраф в размере 90% (Девяносто процентов) от суммы вознаграждения за каждый отчетный период, указанный в непредоставленном Акте оказанных услуг, Оператору по приему платежей.
- 8.** Оператор по приему платежей вправе самостоятельно удерживать сумму штрафа из общей суммы вознаграждения, подлежащего перечислению Платежному агенту.
- 9.** За нарушение сроков перечисления суммы принятых Платежей Поставщику по вине Оператора по приему Платежей, Оператор по приему Платежей уплачивает Поставщику неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от суммы просроченного Платежа за каждый день просрочки, но не более 10% (Десяти процентов) от подлежащей перечислению суммы.
- 10.** За нарушение Поставщиком сроков выплаты вознаграждения Оператору по приему Платежей Поставщик уплачивает Оператору по приему Платежей неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от суммы подлежащего выплате вознаграждения за каждый день просрочки.
- 11.** За нарушение Платежным агентом этики делового общения, а также в случае использования Платежным агентом методов недобросовестной конкуренции, Платежный агент обязан уплатить штраф в размере 60 000 (Шестидесяти тысяч) рублей за каждое нарушение, а также документально подтвержденные убытки, понесенные другими Платежными агентами в результате неправомерных действий Платежного агента.
- 12.** Поставщик, необоснованно приостановивший возможность приема Платежей, а также не уведомивший Оператора по приему платежей о намерении расторгнуть Договор в срок, установленный настоящими Правилами, несет ответственность в виде штрафа в размере 3 000 (Три тысячи) рублей плюс 1 % (Один процент) от суммы штрафа за каждый день периода, в течение которого отсутствовала возможность приема Платежей, а также возмещает сверх неустойки понесенные Оператором по приему платежей убытки, включая упущенную выгоду.
- 13.** За неисполнение условий размещения на Территории Платежного агента информации о Поставщиках, в том числе за искажение логотипа или товарного знака, Платежный агент несет ответственность в виде штрафа 3 000 (Три тысячи) рублей за каждое названное нарушение.
- 14.** Оператор по приему Платежей и Расчетный Центр не несут ответственности за содержание информации, представленной от имени Платежного агента, Банковского платежного агента на его Территории Платежного агента и предоставленной от имени Кредитной организации на Территории Кредитной организации, а также за содержание информации, представленной Поставщиком для размещения в информационных материалах Оператора по приему Платежей и Расчетного банка.
- 15.** Платежный агент, в нарушение действующего законодательства Российской Федерации не исполнивший обязательства по обеспечению Терминалов кассовой техникой или не выдающий кассовый чек установленного Российским законодательством образца, несет установленные законом меры ответственности, а также обязуется возместить убытки, возникшие у Оператора по приему Платежей и/или Расчетного банка вследствие действий контролирующих органов, вызванных неисполнением Платежным агентом указанной обязанности.
- 16.** В случае предоставления отсрочки уплаты Гарантийного взноса, но непогашения задолженности (суммы коммерческого займа и процентов за пользование им), Оператор по приему Платежей имеет право отказать Платежному агенту в технической возможности принимать Платежи, а Платежный агент несет ответственность в виде штрафа в размере 0,5 % (Ноль целых пять десятых процента) в день от суммы задолженности Платежного агента.
- 17.** По истечении двух месяцев непогашения, непогашенные Платежным агентом в установленный срок суммы коммерческого займа и суммы процентов за пользование коммерческим займом, могут быть вычтены из суммы вознаграждения Платежного агента в порядке, предусмотренном Правилами.
- 18.** Привлеченные Партнером Платежный агент, Поставщик не освобождаются от ответственности, если нарушение вызвано по вине привлеченного субъекта.
- 19.** В случае нарушения Партнером условий Договора, в результате которого Оператору по приему платежей были причинены убытки, Партнер возмещает их в полном объеме, за исключением упущенной выгоды.

20. В случае несвоевременного исполнения и неисполнения Участником обязательств по извещению об изменении своих учетных данных соответствующий Участник не вправе требовать возмещения каких-либо убытков.

21. Платежный агент несет ответственность за неверное указание реквизитов Платежного агента (наименование, ИНН, ОГРН, адрес) в оферте для Плательщиков, размещенной в интерфейсе Платежных терминалов и распечатываемых на документе, подтверждающем Платеж, в виде штрафа в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей за каждый выявленный случай нарушения. Подтверждением совершенного нарушения может являться документ, подтверждающий Платеж, заявление Плательщика с указанием данного нарушения, результаты проверки Терминалов (в виде фотоотчета), проведенной Оператором по приему Платежей.

22. В случае отключения возможности приема Платежей либо формирования Заявок в пользу Поставщика либо возникновения технических сбоев при приеме Платежей в пользу Поставщика, никакие убытки, в том числе упущенная выгода, не подлежат возмещению Платежному агенту, Партнеру со стороны Оператора по приему Платежей.

23. Уплата штрафных санкций и возмещение убытков не освобождает Стороны от надлежащего выполнения принятых обязательств и соблюдения Правил

24. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор).

25. О наступлении и прекращении форс-мажорных обстоятельств Сторона, не выполняющая обязательства в силу этих обстоятельств, обязана в течение 10 (Десяти) дней письменно известить другие Стороны Договора о приеме Платежей. Оператор по приему Платежей, получивший такое уведомление от одной из Сторон Правил, обязуется уведомить другие Стороны путем размещения информации на Сайте Системы.

26. Доказательством наличия и продолжительности форс-мажорных обстоятельств могут служить документы, выдаваемые компетентными структурами и органами Российской Федерации.

### **Статья 7. Конфиденциальность и безопасность.**

1. Стороны обязуются принимать все необходимые меры по безопасности и защите информации и документов, обмен которыми осуществляется в Системе или которые доступны Сторонам в связи с использованием Системы.

2. Платежный агент и Партнер обязаны самостоятельно принимать все необходимые меры по сохранению конфиденциальности, предотвращению несанкционированного использования и защите аутентификационных данных Платежного агента и Партнера соответственно от несанкционированного доступа со стороны третьих лиц.

3. Сторона обязуется соблюдать конфиденциальность в отношении не являющихся общедоступными сведений об Участниках Системы, ставших известными Стороне в связи с присоединением к Правилам (в том числе условия Договора о приеме Платежей, авторизационные данные, сведения о Территории Платежного агента, данные Отчетов и актов, за исключением случаев, когда:

- такая информация является общедоступной;
- раскрыта по требованию или с разрешения Стороны, являющейся владельцем данной информации;
- подлежит предоставлению третьим лицам в объеме, необходимом для исполнения обязательств, предусмотренных Правилами;
- требует раскрытия по основаниям, предусмотренным законодательством, или при поступлении соответствующих запросов суда или уполномоченных государственных органов;
- в иных случаях, предусмотренных Правилами.

4. В случае нарушения обязательства Сторон, указанного в настоящем пункте Правил, виновная Сторона Договора, обязана выплатить Стороне, чья конфиденциальная информация была разглашена, штраф в размере 50 000 (Пятидесяти тысяч) рублей. Штраф выплачивается в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента выставления письменного требования Стороны, чья конфиденциальная информация была разглашена.

5. Участники Системы принимают на себя обязательства:

не осуществлять посредством платежного сервиса Системы незаконные финансовые операции, незаконную торговлю, операции по легализации доходов, полученных преступным путем, и любые другие операции в нарушение законодательства Российской Федерации;

предотвращать попытки незаконной торговли, незаконных финансовых операций, операций направленных на легализацию (отмывание) доходов, полученных преступным путем.

6. Оператор по приему Платежей оставляет за собой право отказать Платежному агенту в возможности осуществлять прием Платежей, с указанием причины отказа, в том числе в случае возникновения обоснованных сомнений в правомерности действий Платежного агента. При этом Оператор по приему Платежей вправе требовать предоставления дополнительной информации, подтверждающей правомерность вызвавших сомнение действий Платежного агента

7. Платежный агент обязан принимать все меры к тому, чтобы сохранять в тайне свои авторизационные данные.

8. В целях Правил не является нарушением конфиденциальности и безопасности Сторон:

- предоставление конфиденциальной информации третьей стороне в целях исполнения Правил и иных соглашений Сторон, в том числе предоставление Партнеру доступа к данным Привлеченного Платежного агента;

- предоставление конфиденциальной информации в целях предотвращения неправомерных действий любых лиц;
- предоставление конфиденциальной информации по законному требованию правоохранительных и иных уполномоченных государственных органов, а также в других предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации случаях.

## **Статья 8. Иные условия.**

### **1. Заключение Договора.**

**1.1.** Договор заключается путем присоединения к настоящим Правилам по формам, установленным Приложениями к Правилам.

**1.2.** Договор считается заключенным с момента внесения Гарантийного взноса, если иное не установлено самим Договором присоединения.

**1.3.** После заключения Договора каждый присоединившийся Поставщик, Платежный агент или Партнер не может ссылаться на то, что он не ознакомился с условиями Правил, либо не признаёт их обязательность

### **2. Изменение Договора.**

**2.1.** Настоящие Правила размещены в Интернете на официальном сайте Оператора по приему платежей по адресу: <http://www.pinpay.ru>.

**2.2.** Оператор по приему платежей вправе изменить заключенный Договор путем утверждения новой редакции настоящих Правил, за исключением вопросов оплаты вознаграждения, а также вопросов, изменение которых должно согласовываться сторонами Договора с подписанием дополнительного соглашения, которое вступает в силу с 01 числа месяца следующего за месяцем в котором достигнуто соглашение об изменении, если иной порядок вступления в силу соглашения не установлен им.

**2.3.** Иные вопросы, несвязанные с вопросами оплаты вознаграждения разрешаются в одностороннем порядке посредством публикации изменений на официальном сайте. Оператор по приему платежей отдельно **не извещает** участников Системы.

**2.4.** Участник Системы считается извещенным и согласным с редакцией Правил и изменений к ним в случае если с момента размещения редакции или изменений прошло более 15 календарных дней.

**2.5.** В случае несогласия Стороны Договора с новой редакцией Правил, размещенных на официальном сайте Оператора по приему платежей, она обязана направить Уведомление о расторжении Договора любым доступным способом (по электронной почте, посредством факсимильной связи, курьерской доставкой либо заказным письмом с уведомлением), обеспечивающей получение. Договор считается расторгнутым с момента получения Уведомления Платежной системой.

**2.6.** В дополнение к Договору Оператор по приему платежей вправе заключать с Поставщиком, Платежным агентом или Партнером иные соглашения, регулирующие их взаимоотношения.

### **3. Расторжение Договора.**

**3.1.** Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон во внесудебном/претензионном порядке с предварительным уведомлением других Сторон в следующие сроки:

- Оператор по приему платежей уведомляет за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения;
- Платежный агент или Партнер уведомляют за 15 (пятнадцать) дней до предполагаемой даты расторжения;
- Поставщик уведомляет за 30 (Тридцать) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения.

**3.2.** Обязательства Платежного агента или Партнера, возникшие до даты расторжения Договора о приеме платежей или Договора о привлечении Платежных агентов Партнером должны быть исполнены в течение 10 (Десяти) дней с даты расторжения такого Договора, указанной в Уведомлении.

**3.3.** С момента расторжения соответствующего Договора полномочия Платежного агента на прием Платежей или полномочия Партнера по привлечению Платежных агентов прекращаются.

**3.4.** Денежные обязательства Сторон, а также обязательства, определяющие ответственность Сторон за нарушение Правил и Договора соответствующего вида, сохраняются до момента их исполнения.

### **4. Срок действия Договоров.**

**4.1.** Договор заключается Сторонами на неопределенный срок, если иное условие не установлено Договором.

**4.2.** Уведомления, направляемые Сторонами по Договорам, осуществляются любым доступным способом (по электронной почте, посредством факсимильной связи, курьерской доставкой либо заказным письмом с уведомлением).

**4.3.** Уведомление считается полученным надлежащим образом в зависимости от способа направления:

- при направлении уведомления по электронной почте, почтовым отправлением или посредством факсимильной связи – с момента получения Стороной, направившей подтверждение о доставке сообщения;
- при направлении уведомления курьерской службой – с момента вручения сообщения адресату.

**4.4.** Все споры и разногласия между Сторонами по настоящим Правилам и Договору с Поставщиком, Платежным агентом или с Партнером, которые не могут быть решены путем переговоров, рассматриваются в Арбитражном суде Новосибирской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4.5.** Претензионный порядок урегулирования споров обязателен. Претензия подлежит рассмотрению в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента ее получения Стороной. Считается полученной на 3 (Третий) рабочий день после отправки, во внегородском сообщении на 5 (Пятый) рабочий день. Одновременно претензия направляется по электронной почте по реквизитам указанным в соответствующих договорах.

**4.6.** Каждый участник Системы, обязан извещать Оператора по приему Платежей об изменении любых своих данных, указанных в Договоре при регистрации в Системе, в том числе юридического и фактического адреса, почтового адреса, адреса электронной почты, контактных телефонов, изменении уполномоченных представителей, изменении банковских реквизитов, возникновении предусмотренного налоговым законодательством основания для установления, изменения или прекращения обязанности Платежного агента по уплате НДС и т.д. Извещение должно быть направлено Платежным агентом по электронной почте курирующему менеджеру – сотруднику Оператора по приему Платежей, указанному на Личной странице Платежного агента, в течение 3 (Трех) дней с момента изменения соответствующих данных, а также приложено в письменном виде (за подписью руководителя юридического лица и заверенное печатью организации либо за подписью ИП, заверенное печатью ИП) к Отчету за тот месяц, в котором произошли соответствующие изменения.

**4.7.** При исполнении настоящего Договора Стороны руководствуются действующим законодательством, нормативными документами Банка России и обеспечивают неукоснительное выполнение обязанностей, предусмотренных ими для каждой из Сторон.

Платежный агент, кроме того, обеспечивает в необходимых случаях выполнение требований: Федерального закона № 103-ФЗ от 03 июня 2009 года «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами»; Федерального закона № 115-ФЗ от 07 августа 2001 года, «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»; Федерального закона № 395-1 от 02 декабря 1990 года «О банках и банковской деятельности»; Федерального закона № 54-ФЗ от 22 мая 2003 года «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт», а также Стороны самостоятельно обеспечивают выполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Стороны самостоятельно несут все риски, связанные с невыполнением обязанностей, предусмотренных настоящим пунктом Договора, (включая возмещение убытков в связи с этим).

## **1. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩИМ ПРАВИЛАМ.**

Приложение № 1 Договор о приеме платежей с Поставщиком

Приложение № 2 Документы, необходимые для представления

Приложение № 3 Регламент по отмене / корректировке ошибочного платежа

Приложение № 4 Агентские Договоры

Приложение № 5 Отчет о проведенных операциях

Договор № \_\_\_\_\_  
г. Новосибирск о приеме Платежей с Поставщиком

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2011 г.

\_\_\_\_\_, в лице, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое далее «**Поставщик**» с одной стороны и **Закрытое акционерное общество «ВИНУС»**, в лице Генерального директора Коростина С.А., действующего на основании Устава, именуемое далее «**Оператор по приему платежей**», с другой стороны, руководствуясь ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Подписывая настоящий договор Поставщик полностью и безусловно присоединяется к Правилам приема платежей и подтверждает, что ознакомился с условиями **Правил приема платежей размещенных на сайте Оператора по приему платежей - [www.pinpay.ru](http://www.pinpay.ru)** (далее по тексту – Правила), которые обязуется неукоснительно соблюдать.
2. Поставщик, присоединившийся к Правилам приема платежей, поручает Оператору по приему платежей от своего имени осуществлять прием денежных средств от Плательщиков в пользу Поставщика за вознаграждение, а также совершать юридические и иные действия, направленные на обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Плательщиками и сторонами Правил при приеме Платежей.
3. Оператор по приему платежей за вознаграждение обязуется:
  - от своего имени по поручению Поставщика осуществлять прием денежных средств от Плательщиков в пользу соответствующего Поставщика;
  - осуществлять последующие расчеты с Поставщиком в соответствии с требованиями законодательства РФ и Правилами;
  - совершать юридические и иные действия, направленные на информационное, технологическое, расчетное взаимодействие между Плательщиками и Участниками Системы при приеме платежей.
4. Для исполнения указанного поручения Поставщик разрешает Оператору по приему платежей привлекать иных участников/третьих лиц в порядке, предусмотренном Правилами приема платежей.
5. Оператор по приему платежей перечисляет Поставщику принятые Платежи в соответствии с Правилами, но не реже 1-го раза в неделю, за вычетом своего вознаграждения в размере \_\_\_\_\_%, включая НДС, при этом дополнительное вознаграждение Оператором с Плательщиков не удерживается.
6. Договор заключен на неопределенный срок, вступает с момента подписания.
7. Заключив Договор, Поставщик подтверждает, что ознакомлен и согласен с тем, что Оператор по приему платежей вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила приема платежей.
8. Поставщик обязуется в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента изменения любых данных, указанных им в п.2 Договора, в письменном виде уведомить Оператора по приему платежей о произошедших изменениях.
9. В состав Договора входят следующие Приложения:  
Приложение № 1.1. – Описание процедуры регистрации Платежа;  
Приложение № 1.2 – Список ответственных лиц.  
Приложение № 1.3 – Отчет Оператора по приему платежей о выполнении работ по агентскому договору.
10. Договор составлен в двух экземплярах одинаковой юридической силы - по одному для каждой из Сторон.
11. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.
12. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Новосибирской области согласно установленному законодательством Российской Федерации порядку.
13. Реквизиты и подписи Сторон:

**Поставщик:**

**Оператор по приему платежей:**

ЗАО «ВИНУС»  
Юридический адрес: 630099, г. Новосибирск ул.Ядринцевская, 73 кор.1.  
Почтовый адрес: 630099, г. Новосибирск ул.Ядринцевская, 73 кор.1.  
ОГРН 1115476035487  
ИНН 5406664315  
КПП 540601001  
р/с 40702810634000212801  
спец/с 40821810434000212801  
Сибирский филиал ОАО «Промсвязьбанк»  
к/счет 30101810500000000816 в ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области г. Новосибирск;  
БИК 045004816

Уполномоченный представитель \_\_\_\_\_

Генеральный директор \_\_\_\_\_ Коростин С.А.

**Перечень документов, предоставляемый Платежным агентом/Представителем, являющимся коммерческой организацией:**

1. Договор по соответствующей форме (подлинники, 3 экземпляра, Привлеченный платежный агент – 4 экземпляра). Привлеченный платежный агент предоставляет дополнительно Договор поручительства (подлинники – 2 экземпляра). Представитель дополнительно предоставляет Договор поручительства за всех Привлеченных платежных агентов (подлинники – 3 экземпляра);
2. Устав (копия, за подписью руководителя, заверенная печатью организации, 2 экз.)
3. Свидетельство о государственной регистрации (ОГРН) (копия, за подписью руководителя, заверенная печатью организации, 2 экз.);
4. Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе (ИНН) (копия, за подписью руководителя, заверенная печатью организации, 2 экз.);
5. Документ (решение, протокол) об избрании руководителя Платежного агента (Генерального директора, Директора и т.п.), подтверждающий его полномочия на момент подписания Договора (копия, за подписью руководителя, заверенная печатью организации, 2 экз.);
6. Приказ о вступлении в должность руководителя (копия, за подписью руководителя, заверенная печатью организации) , 2 экз.;
7. Доверенность уполномоченному представителю на подписание Договора и/или иных документов (с указанием паспортных данных, даты выдачи и срока действия доверенности) (оригинал на фирменном бланке организации, за подписью руководителя, заверенный печатью организации) , 2 экз.;
8. Паспорт руководителя и представителя Платежного агента (доверенного лица) (копии, за подписью руководителя, заверенные печатью организации) , 2 экз.;
9. Уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения (форма № 26.2-2, утв. Приказом МНС России от 19.09.2002 N ВГ-3-22/495) (предоставляется в случае применения Платежным агентом упрощенной системы налогообложения) или Заявление о переходе на упрощенную систему налогообложения (форма №26.2-1, утв. Приказом МНС России от 19.09.2002 N ВГ-3-22/495), с обязательной отметкой налогового органа о получении Заявления (предоставляется только вновь созданными организациями, еще не получившими Уведомление по форме 26.2-2) (копия, за подписью руководителя, заверенная печатью организации) , 2 экз.;
- 10 Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (срок действия выписки – 1 месяц с даты получения), 2 экз. (1 оригинал, 1 копия, за подписью ИП, заверенная печатью при условии ее наличия);
11. Уведомление об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС (форма №, утв. Приказом МНС России от 19.09.2002 N ВГ-3-22/495) (предоставляется в случае освобождения Платежного агента от уплаты НДС по ст.145 НК РФ), с обязательной отметкой налогового органа о получении уведомления и документов (копия, за подписью руководителя, заверенная печатью организации) , 2 экз.;
12. Официальное письмо Платежного агента с указанием его банковским реквизитов.

**Перечень документов, предоставляемый Платежным агентом/Представителем, являющимся индивидуальным предпринимателем:**

1. Договор по соответствующей форме (подлинники, 3 экземпляра, Привлеченные платежные агенты предоставляют - 4 экземпляра). Привлеченный платежный агент предоставляет дополнительно Договор поручительства (подлинники – 2 экземпляра). Представитель дополнительно предоставляет Договор поручительства за всех Привлеченных платежных агентов (подлинники – 3 экземпляра);
2. Свидетельство о государственной регистрации (ОГРН) (копия, за подписью индивидуального предпринимателя (ИП), заверенная печатью ИП) , 2 экз.;
3. Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе (ИНН) (копия, за подписью ИП, заверенная печатью ИП, при условии ее наличия), 2 экз.;
4. Доверенность уполномоченному представителю на подписание Договора и/или иных документов (с указанием паспортных данных, даты выдачи и срока действия доверенности), за подписью ИП, заверенная печатью ИП, при условии ее наличия, 2 экз.;
5. Паспорт ИП и уполномоченного представителя ИП (доверенного лица) (копии, за подписью ИП, заверенные печатью ИП, при условии ее наличия) , 2 экз.;

6. Уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения (форма № 26.2-2, утв. Приказом МНС России от 19.09.2002 N ВГ-3-22/495) (предоставляется в случае применения Платежным агентом упрощенной системы налогообложения) или Заявление о переходе на упрощенную систему налогообложения (форма №26.2-1, утв. Приказом МНС России от 19.09.2002 N ВГ-3-22/495), с обязательной отметкой налогового органа о получении Заявления (предоставляется только вновь созданными организациями, еще не получившими Уведомление по форме 26.2-2) (копия, за подписью ИП, заверенная печатью ИП, при условии ее наличия) , 2 экз.;

7. Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (срок действия выписки – 1 месяц с даты получения), 2 экз. (1 оригинал, 1 копия, за подписью ИП, заверенная печатью при условии ее наличия);

8. Уведомление об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС (форма №, утв. Приказом МНС России от 19.09.2002 N ВГ-3-22/495) (предоставляется в случае освобождения Платежного агента от уплаты НДС по ст.145 НК РФ), с обязательной отметкой налогового органа о получении уведомления и документов (копия, за подписью ИП, заверенная печатью ИП, при условии ее наличия) , 2 экз.;

9. Официальное письмо Платежного агента с указанием его банковским реквизитов.

**Перечень документов, предоставляемых Банковским платежным агентом, являющимся индивидуальным предпринимателем:**

1. Договор о приеме платежей (подлинники, 3 экземпляра);

2. Свидетельство о государственной регистрации (ОГРН) (копия, за подписью индивидуального предпринимателя (ИП), заверенная печатью ИП) , 2 экз.;

3. Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе (ИНН) (копия, за подписью ИП, заверенная печатью ИП, при условии ее наличия), 2 экз.;

4. Доверенность уполномоченному представителю Банковского платежного агента на подписание Договора и/или иных документов (с указанием паспортных данных, даты выдачи и срока действия доверенности), за подписью ИП, заверенная печатью ИП, при условии ее наличия, 2 экз.;

5. Паспорт ИП и уполномоченного представителя ИП (доверенного лица) (копии, за подписью ИП, заверенные печатью ИП, при условии ее наличия) , 2 экз.;

6. Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (срок действия выписки – 1 месяц с даты получения), 2 экз. (1 оригинал, 1 копия, за подписью ИП, заверенная печатью при условии ее наличия);

7. Уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения (форма № 26.2-2, утв. Приказом МНС России от 19.09.2002 N ВГ-3-22/495) (предоставляется в случае применения Банковским платежным агентом упрощенной системы налогообложения) или Заявление о переходе на упрощенную систему налогообложения (форма №26.2-1, утв. Приказом МНС России от 19.09.2002 N ВГ-3-22/495), с обязательной отметкой налогового органа о получении Заявления (предоставляется только вновь созданными организациями, еще не получившими Уведомление по форме 26.2-2) (копия, за подписью ИП, заверенная печатью ИП, при условии ее наличия) , 2 экз.;

8. Уведомление об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС (форма №, утв. Приказом МНС России от 19.09.2002 N ВГ-3-22/495) (предоставляется в случае освобождения Платежного агента от уплаты НДС по ст.145 НК РФ), с обязательной отметкой налогового органа о получении уведомления и документов (копия, за подписью ИП, заверенная печатью ИП, при условии ее наличия) , 2 экз.;

9. Официальное письмо Платежного агента с указанием его банковским реквизитов.

10. Иные документы по требованию Расчетного центра.

**Регламент по совершению корректировки ошибочного платежа для Агентов ПС pinpay express**

Если Вы или Ваш сотрудник произвели ошибку при платеже в выборе Поставщика услуг или в наборе каких-либо данных, сотрудники платежной системы pinpay express готовы помочь Вам в корректировке данных.

Для этого необходимо представить:

1. Заявление на корректировку принимается в электронном виде с приложением копии платежного документа и заявления плательщика (см. ниже):  
-на e-mail: [otmena@pinpay.ru](mailto:otmena@pinpay.ru) ;  
-факс (383) 363-33-59 с пометкой на корректировку;  
-лично в офис нашей компании.
2. Процедура корректировки может занять от 2-х недель до 4-х недель с момента подачи заявления (при условии положительного баланса Абонента и подаче заявления не позднее 3-х дней с момента оплаты). Более подробную информацию Вам предоставит специалист после получения заявления на отмену или корректировку.
3. Переносится сумма платежа с учетом комиссии полностью или частично, согласно условиям Поставщика услуг.
4. Если Вы не согласны с правилами проведения процедуры отмены и корректировки нашей компанией, Вы самостоятельно можете обратиться к Поставщику услуг.

В ЗАО «ВИНУС»

от \_\_\_\_\_

юр.название агента

в соответствии с Договором № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

об отмене/корректировке платежа

№	дата платежа дд\мм\гг чч:мм по чеку	Номер терминала и номер платежа	сумма платежа руб,коп по чеку	Ошибочные данные Все ошибочные данные по чеку	Верные данные (в случае совершения корректировки) Все верные данные
1					

на сумму \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью), БЕЗ КОМИССИИ

Причина корректировки или отмены платежа:

\_\_\_\_\_

Выбрать следующее:

- Прошу скорректировать указанную сумму на верные данные.  
 Прошу вернуть денежные средства на баланс.

Я понимаю, что возможен частичный возврат суммы платежа, не использованной владельцем номера телефона или лицевого счета, куда был ошибочно отправлен платеж.

Подпись \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.  
подпись ФИО дата заполнения

М.П.

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

**Регламент по совершению корректировки ошибочного платежа для Плательщиков.**

Если Вы произвели ошибку при платеже в выборе Поставщика услуг или в наборе каких-либо данных, сотрудники **платежной системы pinpay express** готовы помочь Вам в корректировке данных.

Для этого необходимо представить:

1. Заявление на корректировку принимается в электронном виде с приложением копии платежного документа и заявления плательщика (см. ниже):

-на e-mail: [otmena@pinpay.ru](mailto:otmena@pinpay.ru) ;

-факс (383) 363-33-59 с пометкой на корректировку;

-лично в офис нашей компании.

2. В заявлении необходимо указать способ возврата платежа (перевод на правильный номер, перевод на другого Поставщика услуг, возврат наличных).

3. Процедура корректировки может занять от 2-х недель до 4-х недель с момента подачи заявления (при условии положительного баланса Абонента и подаче заявления не позднее 3-х дней с момента оплаты). Более подробную информацию Вам предоставит специалист после получения заявления на отмену или корректировку.

4. Переносится сумма платежа с учетом комиссии полностью или частично, согласно условиям Поставщика услуг.

5. Если Вы не согласны с правилами проведения процедуры отмены и корректировки нашей компанией, Вы самостоятельно можете обратиться к Вашему Поставщику услуг.

В pinpay express

от \_\_\_\_\_  
ФИО

плательщика \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_

Номер \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о корректировке платежа

№	дата платежа дд\мм\гг чч:мм по чеку	сумма платежа руб,коп по чеку	Ошибочные данные Все ошибочные данные по чеку	Верные данные Все верные данные
1				

на сумму \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью), БЕЗ УЧЕТА КОМИССИИ

Причина корректировки либо отмены платежа:

\_\_\_\_\_

Прошу скорректировать указанную сумму на верные данные.

Прошу вернуть денежные средства.

Платежные документы прилагаются:

- копия заявки на оплату;

- копия кассового чека.

Я информирован и согласен, что при корректировке либо отмене платежа возможен частичный возврат суммы платежа, не использованной владельцем номера телефона или лицевого счета, куда был ошибочно отправлен платеж, а так же с учетом дополнительной комиссии.

Подпись \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.  
подпись ФИО дата заполнения

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

Договор № \_\_\_\_\_  
о присоединении к Правилам приема Платежей  
Платежным агентом (ООО)

г. Новосибирск

«    »                    2011 г.

ООО \_\_\_\_\_, в лице директора \_\_\_\_\_ действующего на основании Устава, именуемое далее «**Платежный агент**» с одной стороны и Закрытое акционерное общество «ВИНУС», в лице Генерального директора Коростина Сергея Александровича, действующего на основании Устава, именуемое далее «**Оператор по приему платежей**», с другой стороны, руководствуясь ст. 428 Гражданского кодекса РФ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

- Платежный агент присоединившийся к Правилам приема Платежей (далее - «Правила») и ставший участником Системы приема платежей, **за вознаграждение** обязуется:
    - от своего имени по поручению Оператора по приему платежей осуществлять прием денежных средств от Плательщиков в пользу соответствующего Поставщика с соблюдением требований о предельном размере дополнительной комиссии, установленной Приложением № 1 к настоящему Договору;
    - осуществлять последующие расчеты с Оператором по приему платежей в соответствии с требованиями законодательства РФ и Правилами;
    - совершать юридические и иные действия, направленные на информационное, технологическое, расчетное взаимодействие между Плательщиками и Участниками Системы при приеме платежей.
  - Подписывая настоящий договор Платежный агент полностью и безусловно присоединяется к Правилам приема платежей и подтверждает, что ознакомился с условиями Правил размещенными на **сайте Оператора по приему платежей [www.pinpay.ru](http://www.pinpay.ru)**, которые обязуется неукоснительно соблюдать.
  - Информация о взаиморасчетах между Сторонами, а также о выборе Платежным агентом того или иного Поставщика (ов), в пользу которого (ых) производится прием и перечисление Платежей, отражена в «Кабинете дилера», к которому Платежный агент имеет доступ посредством введения в системе регистрационных данных.
  - Вознаграждение Платежного агента, порядок оплаты определяются Тарифами по соответствующему Поставщику в соответствии с Приложением № 1 (является неотъемлемой частью настоящего Договора).  
При изменении базы Подключенных Поставщиков (изменении Приложения №1), соответствующие изменения отражаются на сайте Оператора по приему платежей. Вознаграждение по Поставщику не включенного в Приложение №1 не является нарушением Договора. Платежный агент обязан заявить свои возражения относительно объема вознаграждения или иных вопросов связанных со взаимными расчетами в течение 5 дней с момента фиксации Системой случая работы по вновь включенному Поставщику, в противном случае считается, что Платежный агент безоговорочно согласился с условиями начисления и выплаты вознаграждения по новому Поставщику.
  - В назначении платежа в платежном поручении Платежный агент обязуется указывать:  
**#LOGIN# Перечисление денежных средств по договору № \_\_\_\_\_ от дд /мм /гг о присоединении к Правилам приема платежей\_2, в т.ч. НДС**
- Неисполнение указанной обязанности влечет для Платежного агента все неблагоприятные последствия, связанные с несением расходов по изменению банковской операции и не зачислением проведенных сумм.
- Заключив настоящий Договор, Платежный агент подтверждает, что ознакомлен и согласен с тем, что Оператор по приему платежей вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила, а также в публикуемые на сайте Оператора по приему платежей изменения о порядке и/или условиях (в том числе и финансовых) приема Платежей.
  - Платежный агент обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента изменения любых данных, указанных им в разделе: «Реквизиты и подписи сторон», в письменном виде уведомить Оператора по приему платежей о произошедших изменениях.
  - Приложение № 1 (является неотъемлемой частью настоящего Договора): Перечень Поставщиков, в пользу которых осуществляется прием Платежей. Процентные ставки, применяемые к суммам Платежей, для определения максимального размера вознаграждения агента. Условия взимания дополнительной к сумме Платежа комиссии.
  - Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.
  - В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Новосибирской области согласно установленному законодательством Российской Федерации порядку.
  - Реквизиты и подписи Сторон:

**Платежный агент:**

**Оператор по приему платежей:**

ЗАО «ВИНУС»  
Юридический адрес: 630099, г. Новосибирск ул.Ядринцевская, 73 кор.1.  
Почтовый адрес: 630099, г. Новосибирск ул.Ядринцевская, 73 кор.1.  
ОГРН 1115476035487  
ИНН 5406664315  
КПП 540601001  
р/с 40702810634000212801  
спец/с 40821810434000212801  
Сибирский филиал ОАО «Промсвязьбанк»  
к/счет 30101810500000000816 в ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области г. Новосибирск;  
БИК 045004816

Генеральный директор \_\_\_\_\_ Коростин С.А.

Договор № \_\_\_\_\_  
о присоединении к Правилам приема Платежей  
Платежным агентом (ИП)

г. Новосибирск

«    »    2011 г.

ИП \_\_\_\_\_, действующего на основании Свидетельства о государственной регистрации № \_\_\_\_\_ от «    » \_\_\_\_\_ г., именуемое далее «**Платежный агент**» с одной стороны и Закрытое акционерное общество «**ВИНУС**», в лице Генерального директора Коростина С.А., действующего на основании Доверенности № 8 от 30.04.2011г., именуемое далее «**Оператор по приему платежей**» с другой стороны, руководствуясь ст. 428 Гражданского кодекса РФ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Платежный агент присоединившийся к Правилам приема Платежей (далее - «Правила») и ставший участником Системы приема платежей, **за вознаграждение** обязуется:

а) от своего имени по поручению Оператора по приему платежей осуществлять прием денежных средств от Плательщиков в пользу соответствующего Поставщика с соблюдением требований о предельном размере дополнительной комиссии, установленной Приложением № 1 к настоящему Договору;

б) осуществлять последующие расчеты с Оператором по приему платежей в соответствии с требованиями законодательства РФ и Правилами;

в) совершать юридические и иные действия, направленные на информационное, технологическое, расчетное взаимодействие между Плательщиками и Участниками Системы при приеме платежей.

2. Подписывая настоящий договор Платежный агент полностью и безусловно присоединяется к Правилам приема платежей и подтверждает, что ознакомился с условиями Правил размещенными на **сайте Оператора по приему платежей [www.pinpay.ru](http://www.pinpay.ru)**, которые обязуется неукоснительно соблюдать.

3. Информация о взаиморасчетах между Сторонами, а также о выборе Платежным агентом того или иного Поставщика (ов), в пользу которого (ых) производится прием и перечисление Платежей, отражена в «Кабинете дилера», к которому Платежный агент имеет доступ посредством введения в системе регистрационных данных.

4. Вознаграждение Платежного агента, порядок оплаты определяются Тарифами по соответствующему Поставщику в соответствии с Приложением №1 (является неотъемлемой частью настоящего Договора).

При изменении базы Подключенных Поставщиков (изменении Приложения №1), соответствующие изменения отражаются на сайте Оператора по приему платежей. Вознаграждение по Поставщику не включенного в Приложение № 1 не является нарушением Договора. Платежный агент обязан заявить свои возражения относительно объема вознаграждения или иных вопросов связанных со взаимными расчетами в течение 5 дней с момента фиксирования Системой случая работы по вновь включенному Поставщику, в противном случае считается, что Платежный агент безоговорочно согласился с условиями начисления и выплаты вознаграждения по новому Поставщику.

5. В назначении платежа в платежном поручении Платежный агент обязуется указывать:

**#LOGIN# Перечисление денежных средств по договору № \_\_\_\_\_ от дд /мм /гг о присоединении к Правилам приема платежей, в т.ч. НДС**

Неисполнение указанной обязанности влечет для Платежного агента все неблагоприятные последствия, связанные с несением расходов по изменению банковской операции и не зачислением проведенных сумм.

6. Заключив настоящий Договор, Платежный агент подтверждает, что ознакомлен и согласен с тем, что Оператор по приему платежей вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила, а также в публикуемые на сайте Оператора по приему платежей изменения о порядке и/или условиях (в том числе и финансовых) приема Платежей.

7. Платежный агент обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента изменения любых данных, указанных им в разделе: «Реквизиты и подписи сторон», в письменном виде уведомить Оператора по приему платежей о произошедших изменениях.

8. Приложение № 1: Перечень Поставщиков, в пользу которых осуществляется прием Платежей. Процентные ставки, применяемые к суммам Платежей, для определения максимального размера вознаграждения агента. Условия взимания дополнительной к сумме Платежа комиссии.

9. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

10. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Новосибирской области согласно установленному законодательством Российской Федерации порядку.

## РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Платежный агент:

**Оператор по приему платежей:**

ЗАО «ВИНУС»  
Юридический адрес: 630099, г. Новосибирск ул.Ядринцевская, 73 кор.1.  
Почтовый адрес: 630099, г. Новосибирск ул.Ядринцевская, 73 кор.1.  
ОГРН 1115476035487  
ИНН 5406664315  
КПП 540601001  
р/с 40702810634000212801  
спец/с 40821810434000212801  
Сибирский филиал ОАО «Промсвязьбанк»  
к/счет 30101810500000000816 в ГРКЦГУ Банка России по Новосибирской области г. Новосибирск;  
БИК 045004816

Генеральный директор \_\_\_\_\_ Коростин С.А.

**Отчет о проведенных операциях**  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2011 года  
с актом сверки за "отчетный месяц" \_\_\_\_\_ г.

г. Новосибирск

ЗАО "ВИНУС", именуемое в дальнейшем "Оператор по приему платежей", в лице Генерального директора Коростина Сергея Александровича, действующего на основании Устава, составил, а \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, утвердил настоящий

Отчет о нижеследующем:

1. За период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 2011 г. Оператор по приему платежей принял платежей на общую сумму \_\_\_\_\_ рубль \_\_\_ копеек (прописью). В соответствии с Договором № \_\_\_\_\_ от \_\_. \_\_. 2011 года вознаграждение Оператора по приему платежей за осуществление действий по приему платежей за "отчетный месяц" \_\_\_\_\_ г. составило \_\_\_\_\_ рубля \_\_\_ копеек (прописью), в том числе НДС (18%) \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копейки (прописью):

Наименование ПОСТАВЩИКА, в пользу которого осуществляется прием платежей	Сумма принятых платежей	Сумма вознаграждения ОПЕРАТОРА по приему платежей, в руб. (с учетом НДС)	
		общая сумма	в т.ч. НДС
<b>ИТОГО:</b>			

2. На расчетный счет ПОСТАВЩИКА перечислена ОПЕРАТОРОМ по приему платежей сумма в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек (цифрами и прописью). Сверка взаимных расчетов за отчетный период представлена в таблице:

на 01. __. 20 __	в руб
Сальдо расчетов	0
Долг Оператора по приему платежей перед Поставщиком за принятые платежи с 01. __. 20 __ по 31. __. 20 __	0
Принято платежей Оператором по приему платежей	0
Перечислено платежей с р/сч. Оператора по приему платежей на р/сч. Поставщика	0
Перечислено платежей с р/сч. Поставщика на р/сч. Оператора по приему платежей	0
Вознаграждение Оператора по приему платежей	0
на 31. __. 20 __	
Долг Оператора по приему платежей перед Поставщиком за принятые платежи	0
Сальдо расчетов	0

**ПОСТАВЩИК**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**ОПЕРАТОР**

Генеральный директор ЗАО «ВИНУС»

\_\_\_\_\_/Коростин С.А./  
М.П.